

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бочкар Анатолий Петрович

Должность: и.о. Ректора

Дата подписания: 11.11.2025 15:15:41

Уникальный программный ключ:

b9324662e3a3a77df4736ed672b1fd02c3041c2d

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ
ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ



иерей Алексий Изосимов

проректор по учебной работе

30 августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЫЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАНОНИЧЕСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ

Код, направление подготовки:

Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций

Профиль:

Православная теология

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Общая трудоемкость (акад.час./ з.е.):

72 / 2

Форма контроля в семестре:

Зачет 10

г. Барнаул, 2025

Программу составили:

Макаров Иван Викторович, иерей Иоанн

Мельников Иван Геннадьевич, протоиерей Иоанн, кандидат богословия

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль подготовки Православная теология, утвержденного Ученым советом Религиозной организации – духовной образовательной организацией высшего образования «Барнаульской духовной семинарии Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» от «30» августа 2025 г., журнал №1.

Срок действия программы: 2025 – 2030 гг.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры богословия и церковно-практических дисциплин (протокол заседания № 1 от 30. 08. 2025.)

Зав. кафедрой: протоиерей Георгий (Юрий Александрович Крейдун), кандидат богословия, доктор искусствоведения, доцент

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы, модуль	Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Определитель – индекс дисциплины	Б1.В.ДВ.01.01
Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	• «История Русской Православной Церкви»; • «Каноническое право»
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Дисциплина имеет содержательную связь с параллельно изучаемыми дисциплинами «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 УК 2.2	Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. УК-10.2.	Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций.
ПК-1	Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.3 ПК-1.4	Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность Знает историю формирования церковного богослужения, сложения нравственно-аскетического учения и церковно-правовой системы

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Профиль (направленность)	Семестр	Всего акад. часов	Количество часов по видам работ				
			Лек.	Семинары/ Практ.	KCP	СР	зачет
Православная теология	10	72	10	22	4	36	0
Итого		72	10	22	4	36	0
З.е.		2	X	X	X	X	X

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№п/п	Раздел/тема	Количество часов			
		лекции	семин./ практ.	Самост. работа обучающ.	
Семестр 10					
Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство					
1	Введение в курс «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений РПЦ»	2	-	3	
2	Правовой статус Русской Православной Церкви в РФ	1	1	3	
3	Церковное имущество и финансы	1	2	4	
Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви					
4	Автономные, Самоуправляемые Церкви и Экзархаты в составе РПЦ	-	2	3	
5	Митрополичьи округа и митрополии	-	2	2	
6	Епархии и викариатства в истории. Епархиальное управление по современному Уставу	1	1	3	
Раздел III. Правовые и экономические основы деятельности прихода					
7	Благочиния и приходы. Приходские уставы. Правовой статус прихода	1	2	3	
8	Административно-хозяйственная и финансовая деятельность прихода	1	2	4	
9	Социальная деятельность прихода	1	2	3	
10	Взаимодействие прихода с Епархиальными управлениями государственными органами власти	1	2	3	
Раздел IV. Правовая и экономическая					

	деятельность синодальных и епархиальных подразделений			
11	Монастыри, братства, сестричества	1	2	3
12	Синодальные учреждения и Духовные учебные заведения	-	2	3
13	Миссии, представительства, подворья			3
	Промежуточная аттестация-зачет		2	
	Итого за 10 семестр: 72 часа	10	22	36+(КСР4)

5.1. Содержание дисциплины (развернутый тематический план занятий)

№	Название тем	Содержание
Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство		
1	Введение в курс «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений РПЦ»	Актуальность и значение изучения дисциплины для будущих пастырей. Основные направления курса. Методология курса.
2	Правовой статус Русской Православной Церкви в РФ	Краткий исторический обзор. Современное положение: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный Закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26.09.1997 в последующих редакциях. Федеральный Закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ. Права и условия деятельности религиозных организаций. Надзор и контроль за исполнением законодательства о свободе совести. Изменение правового статуса религиозных организаций. Недостатки и пробелы правового регулирования.
3	Церковное имущество и финансы	Виды имущества религиозных организаций. Возникновение права собственности на имущество. Виды имущественных прав, их юридическое оформление. Недвижимое имущество Церкви. Право собственности на земельные участки. Передача помещений. Организация хранения имущества. Понятие финансов, финансовой системы. Источники приходских доходов. Основные статьи расходов религиозной организации. Налогообложение религиозных организаций. Ответственность налогоплательщиков.
	Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви	

4	Автономные, Самоуправляемые Церкви и Экзархаты в составе РПЦ	Понятия об автономной, самоуправляемой церкви, экзархате. Причины образования и характерные отличия. Перечень и основы функционирования указанных структурных подразделений в составе РПЦ.
5	Митрополичьи округа и митрополии	Понятие о митрополии и митрополичьем округе. Исторический экскурс. Причины образования и характерные отличия. Перечень и основы функционирования указанных структурных подразделений в составе РПЦ.
6	Епархии и викариатства в истории. Епархиальное управление по современному Уставу	История возникновения епархий, принцип образования. Власть епархиального и викарного архиереев. Епархиальное управление в России в досинодальную, Синодальную эпохи, по определениям Поместных соборов советской эпохи и нового времени. Границы епархий. Епархиальный архиерей. Епархиальное Собрание и Епархиальный Совет: состав и функции.
Раздел III. Правовые и экономические основы деятельности прихода		
7	Благочиния и приходы. Приходские уставы. Правовой статус прихода	Понятие о благочинии и приходе. Их место в епархиальной структуре. Положения о приходе по уставам РПЦ в советскую эпоху и в новое время. Обязанности благочинных, настоятелей прихода и их помощников. Приходское управление и бухгалтерия.
8	Административно–хозяйственная и финансовая деятельность прихода	Организация работы канцелярии. Хозяйственная служба. Охрана храма. Пожарная безопасность. Трапезная. Санитарные нормативы. Понятие финансовой системы прихода. Источники приходских доходов. Пожертвования частных и юридических лиц. Книгоиздательство. Ведение подсобного хозяйства. Основные статьи расходов. Предметы и объекты бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета. Оформление и учет кассовых операций. Главный бухгалтер, его права и обязанности. Подведение итогов экономической деятельности. Трудовое законодательство. Основополагающие принципы кадровой политики на приходе. Налогообложение религиозных организаций.
9	Социальная деятельность прихода	Организация работы воскресной школы. Приходская библиотека. Благотворительная деятельность. Издание приходского листка. Организация приходского сайта. Установка информационных стендов. Паломничество. Приходские мероприятия.
10	Взаимодействие прихода с Епархиальным управлением государственными органами власти	Взаимодействие с благочинным. Взаимодействие с секретарем епархиального управления. Взаимодействие с бухгалтерией епархии. Взаимодействие с епархиальным юридическим отделом. Взаимодействие с епархиальным складом. Взаимодействие с реставрационным отделом.

		<p>Взаимодействие с информационно-издательским отделом. Взаимодействие с отделом религиозного образования.</p> <p>Взаимоотношения с органами государственной власти: муниципальной властью, исполнительной властью. С органами юстиции.</p>
	Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений	
11	Монастыри, братства, сестричества	<p>Понятия о монастырях, братствах и сестричествах. Условия образования, структура, функции и подчинение. Монастыри Русской Православной Церкви (из Устава 2013 г.). Типовой устав мужского (женского) ставропигиального монастыря.</p> <p>Типовой устав мужского (женского) епархиального монастыря. Типовой устав мужского (женского) монастыря, приписанного к ставропигиальному. Типовые уставы подворий ставропигиального и епархиального монастырей.</p>
12	Синодальные учреждения и Духовные учебные заведения	<p>Понятие о синодальных учреждениях, причины образования, перечень, характеристика, функции, подчинение. Издательство Московской Патриархии. Синодальная библиотека имени Святейшего Патриарха Алексия II. Церковно-научный центр Русской Православной Церкви «Православная энциклопедия». Художественно-производственное предприятие «Софрино» Русской Православной Церкви.</p> <p>Место духовных учебных заведений в составе РПЦ, учреждение, подчинение, место в образовательной системе государства.</p>
13	Миссии, представительства, подворья	<p>Понятие об указанных подразделениях РПЦ, условия образования, структура, функции, подчинение.</p> <p>Форма проведения – семинар</p> <p>Устав подворья Патриарха Московского и всея Руси.</p> <p>Типовой устав архиерейских подворий.</p> <p>Взаимоотношения с государственными органами.</p>

Самостоятельная внеаудиторная работа

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося включает в себя:

- подготовку к семинарским (практическим) занятиям;
- изучение теоретического материала;
- работу с литературой, интернет-источниками и др.;
- подготовку к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература

№ п/ п	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Эл.адрес, кол-во экземпляров

1	Матвиенко, В.А.	Политико-правовые аспекты деятельности Русской Православной Церкви в современной России: учебное пособие.	Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 198 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276140
---	-----------------	---	--------------------------------------	---

Дополнительная литература

№п/п	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Эл. адрес, кол-во экземпляров
1		Каноны Православной Церкви. Часть 1. Правила Апостолов и Вселенских Соборов.	Директ-Медиа, 2011	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=74380
2		Каноны Православной Церкви. Часть 3. Канонические Послания Святых Отцов	Директ-Медиа, 2011	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=74381
3	Якунин В.И., Сулакшин В.И., Симонов В.И. и др.	Социальное партнерство государства и религиозных организаций: научная монография	М.: Научный эксперт, 2009. - 232 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=78185

7. Примерная тематика курсовых работ.

Курсовая работа не предусмотрена

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Электронный адрес
1.	Портал «Азбука веры», раздел «Библия – комментарии и толкования». Свободный доступ	https://azbyka.ru/otechnik/Biblia/
2.	Официальный сайт Православной энциклопедии. Свободный доступ	www.pravenc.ru
3.	Официальный сайт Московского Патриархата. Свободный доступ	http://www.patriarchia.ru/
4.	Научный богословский портал «Богослов.ру». Свободный доступ	www.bogoslov.ru
5.	Межсоборное присутствие Русской Православной Церкви. Официальный сайт. Свободный доступ	https://msobor.ru/

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.	eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека. Свободный доступ.	https://elibrary.ru/
2.	ЭБС "Университетская Библиотека ONLINE	https://biblioclub.ru/
3.	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы	http://Window.edu.ru
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России.	http://нэб.рф/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя, учебная мебель, доска интерактивная IQBoard DVT T082 - 1 шт.; Проектор INFocus IN124STx - 1 шт.; ПК (ноутбук) - 1 шт.; Доска магнитно-маркерная - 1 шт.; Колонки Genius SP-F350 - 1 шт., наличие бесплатного доступа к выходу в интернет через Wi-Fi.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Windows 10 ProRUS (лицензия №V5664054), OfficeStd 2021 Russian (лицензия №V5664054), LibreOffice 7.2.2, 7-Zip, GoogleChrome, MozillaFirefox, Skype - открытая программная система</p>

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
videokonferençsвязи, Zoom - программа для организации видеоконференций, IQBoardSoftwareV5.2b - ПО полного функционала интерактивной доски.
Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: карты, таблицы, видеопрезентации.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся
Перечень основного оборудования:
учебная мебель, стационарный персональный компьютер 10 шт.; принтер лазерный MF 4018
программное обеспечение:
ОС «Альт Образование» 9, с полным набором встроенного ПО — 10 шт.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом семинарии «Положение об особенностях организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

11. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:

Освоение дисциплины предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков. Материал данного предмета представляет теоретически развернутый, логически разработанный комплекс информации.

Эффективное изучение предмета возможно лишь на основе целенаправленной систематической работы, как в рамках аудиторных занятий, так и в процессе самостоятельной работы. Наиболее высоких результатов при изучении курса можно достигнуть, если придерживаться следующих рекомендаций.

1. Посетить все лекционные занятия.
2. Записанный на лекции материал целесообразно проработать в тот же день: таким образом, одновременно активизируются несколько видов памяти.
3. Посетить все семинарские (практические) занятия.
4. К каждому семинарскому (практическому) занятию необходимо самостоятельно подготовить материал заданной для освоения темы.
5. Подготовку к семинару (практическому занятию) необходимо начинать с прочтения вопросов плана и ознакомления со списком литературы.
6. Материал, сложный для запоминания, рекомендуется законспектировать.
7. При подготовке ответов на вопросы семинарского (практического) занятия необходимо использовать основную и дополнительную литературу, интернет-источники и др.
8. Выполнить необходимые индивидуальные задания, подготовить и защитить отчет.

Рекомендации по изучению теоретического материала

Целью самостоятельного изучения теоретического курса является закрепление лекционного материала для применения в дальнейшем полученных знаний при выполнении практических работ. На данном этапе обучающийся должен ознакомиться с основными терминами, понятиями, заключениями, методическим инструментарием, изложенным в ходе лекционного занятия и отражённом в конспекте, а также закрепить полученные сведения путём дополнительного самостоятельного изучения основного учебного материала (учебника, курса лекций, пособия).

Для закрепления и систематизации знаний на данном этапе представляется целесообразным участие обучающихся в проведении следующих видов работ: анализ

текстов; проведение сопоставительного анализа; подготовка докладов; тематическое тестирование и др.

Рекомендации для подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Тематика практических (семинарских) занятий по дисциплине включает дискуссионные вопросы, задания для самостоятельного освоения, проблемные ситуации для анализа, список основной и дополнительной литературы и др. Это позволит обучающимся самостоятельно подготовиться к практическим занятиям, зачету, экзамену.

В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит выступление по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, при этом во время выступления следует обращаться к конспекту. Устное сообщение по каждому вопросу может занимать 5-7 минут. Необходимо тщательно готовиться к занятию для того, чтобы быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений других обучающихся.

Выступление на практическом (семинарском) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нём излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, даётся анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Готовиться к практическим (семинарским) занятиям рекомендуется заблаговременно. Сначала необходимо повторить лекционный материал, затем ознакомиться с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке и литературу. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции.

Следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

Работа с рекомендованной литературой: следует анализировать текст, думать над ним. Записи могут вестись в форме развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Во время конспектирования следует придерживаться следующих правил:

- обязательно указывать выходные данные источника или наименование произведения, год и место его издания, количество страниц;
- необходимо оставлять место для последующих уточнений и дополнений;
- широкие поля конспекта;
- конспект следует структурно подразделять на составные части в соответствии с планом;
- записывать только самое главное ясным и четким почерком, сокращения слов следует избегать;
- необходимо выделять отдельные, наиболее важные положения.

Самостоятельность обучающихся в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий; высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из жизненной практики, обучающиеся глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Обучающимся также предлагается выполнение индивидуального задания в виде коротких сообщений, биографических справок и т.п., что ещё больше должно вырабатывать у студента способность подобрать материал, законспектировать и грамотно изложить. В своих выступлениях необходимо активнее использовать видео-презентации, тематические слайды, позволяющие преподавателю оценить, как степень владения материалом, так и творческий потенциал.

Проверка усвоения изученного материала также осуществляется на занятии. С этой целью преподаватели периодически отводят 10-15 мин. на письменные работы (чаще в виде тестов). Они проводятся, как правило, по вопросам изучаемой на семинаре темы, и студенты о них заранее не предупреждаются. Результаты этих работ учитываются и впоследствии существенно влияют на зачетную оценку.

На аудиторных занятиях устные ответы студентов оцениваются по традиционной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дополнительные баллы начисляются: за доклад, представленный на занятии с использованием информационных технологий (презентация, слайд-шоу и др.); за дополнение ответа другого обучающегося; качественно выполненный конспект материалов семинара.

Проверочные работы выполняются обучающимися в виде тестов или заданий в традиционной форме.

Рекомендации по решению тестов

Тест - совокупность стандартизованных заданий, результат выполнения которых позволяет оценить уровень компетенции, навыков и умений обучающегося.

В ходе тестирования необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста и выбрать правильный ответ. Если условия теста предполагают несколько правильных ответов, необходимо выбрать несколько.

Тестирование необходимо проводить на регулярной основе.

Рекомендации по подготовке к зачету (экзамену)

Перед зачетом (экзаменом) целесообразно составить план ответа на каждый вопрос и зафиксировать на бумажном или электронном носителе. По отдельным этапам такого плана полезно записать основные тезисы. Не следует стараться выучить весь материал наизусть. Важно понять материал, чему будет способствовать концентрация мыслей на ключевых понятиях.

Методические рекомендации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения в БДС определены «Положением об особенностях организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» от 09.06.2021 г. Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения;

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;

- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;

- самостоятельно сообщить о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.Область применения, цели и задачи фонда оценочных материалов

Фонд оценочных материалов (ФОМ) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины. Целью фонда оценочных материалов является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Рабочей программой дисциплины «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-10
УК -2
ПК-1

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль СРО)	промежуточная аттестация
УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 - Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере. УК 2.2 -Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.	Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров. Владеет навыками применения законодательных актов в правовой деятельности прихода.	Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство	Эссе, тест, Устный опрос	вопросы для проведения зачета с оценкой / экзамена

<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви</p>	<p>Знает законодательные акты, регулирующие положение Церкви и иных религий в государствах на разных исторических этапах. Способен выявлять проблемы, возникающие в процессе правоприменительной деятельности религиозных организаций, и находить их решение в законодательных актах и международных договорах Российской Федерации. Способен навыками правоприменительной деятельности в решении проблем религиозных организаций в контексте законодательных актов и международных договоров Российской Федерации.</p>			
--	---	---	--	--	--

	<p>УК-10.2. Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций.</p>	<p>Знает законодательство Российской Федерации, определяющее правовой статус и экономическое положение Русской Православной Церкви на территории России. Способен использовать полученные знания в практической и научной деятельности. Владеет навыками определения правового статуса Русской Православной Церкви за пределами Российской Федерации.</p>	<p>Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви</p>	<p>Эссе, тест, Устный опрос</p>	<p>вопросы для проведения зачета с оценкой / экзамена</p>
<p>ПК-1. Способен использовать теологические знания в решении задач церковно- практической деятельности</p>	<p>ПК-1.3. Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность</p>	<p>Знает правовое положение Русской Православной Церкви на разных исторических этапах; правовые границы просветительской и социальной деятельности приходской общины. Способен применять основные знания</p>			

	<p>о правовом положении Русской Православной Церкви на разных исторических этапах в просветительской и социальной деятельности прихода.</p> <p>Владеет навыками правового анализа просветительской и социальной деятельности прихода на основе современного российского законодательства.</p>	<p>Раздел III. Правовое и экономические основы деятельности прихода</p>	<p>Эссе, тест, Устный опрос</p>	<p>вопросы для проведения зачета с оценкой / экзамена</p>
	<p>ПК-1.4. Знает историю формирования церковного богослужения, сложения нравственно-аскетического учения и церковноправовой системы</p>	<p>Знает понятийный аппарат в области экономических основ деятельности Русской Православной Церкви; правовые границы экономической деятельности приходской общины.</p> <p>Способен применять основные понятия в области экономических основ деятельности Русской Православной Церкви.</p> <p>Владеет навыками анализа</p>		

		<p>экономических основ деятельности Русской Православной Церкви.</p>	<p>Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений</p>	<p>Эссе, тест, Устный опрос</p>	<p>вопросы для проведения зачета с оценкой / экзамена</p>
--	--	--	---	---------------------------------	---

3. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.1 Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Устный опрос

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство

Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви

Раздел III. Правовые и экономические основы деятельности прихода

Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений

Проверяемые компетенции:

УК-10.

ПК-1.

УК-2

Индикаторы достижения:

УК-10.1.

УК-10.2.

ПК-1.3.

ПК-1.4.

УК-2.1.

УК-2.2.

Вопросы для устного опроса

1. Цели и задачи дисциплины «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви». (УК-10)
2. Методология курса «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви». (УК-10)
3. Законы, определяющие статус РПЦ в РФ. (УК-10)
4. Основные положения закона о «Свободе совести и религиозных объединениях». (УК-10)
6. Надзор и контроль за исполнением законодательства о свободе совести (УК-10)
7. Виды имущества религиозных организаций. (УК-10)
8. Возникновение права собственности на имущество. Приведите пример. (ПК-1)
9. Источники приходских доходов. Приведите пример. (УК-2)
10. Налогообложение религиозных организаций. (ПК-1)
11. Понятие автономной церкви. (УК-10)
12. Правовые основы функционирования Китайской Православной автономной церкви. (УК-10)
13. Понятие самоуправляющей церкви. (УК-10)
14. Правовые основы функционирования Эстонской Православной церкви. (УК-10)
15. История образования митрополий РПЦ в XX веке. (ПК-1)
16. Экономика митрополии (УК-2)
17. Митрополичий округ в Казахстане. Экономические права. (ПК-1)
18. История возникновения епархий, принцип образования (УК-10)
19. Власть епархиального и викарного архиереев. (УК-10)
20. Епархиальное управление в России в досинодальную эпоху. Источники финансов. (УК-10)
21. Правовые возможности епархий в советскую эпоху. (УК-10)
22. Границы епархий. Епархиальное управление. Приведите примеры. (ПК-1)
23. Понятие о благочинии и приходе. Их правовой статус по законодательству. (УК-10)
24. Положения о приходе по уставам РПЦ в советскую эпоху. (УК-10)
25. Типовой гражданский устав прихода. (УК-10)
26. Современные правовые требования к ведению приходских дел. (ПК-1)

27. Организация работы канцелярии (ПК-1)
28. Необходимость хозяйственных служб (УК-2)
29. Законодательные нормативы, которые обязан выполнять приход. (ПК-1)
30. Что делать с пожертвованиями частных лиц. (ПК-1)
31. Предметы и объекты бухгалтерского учета. (УК-10)
32. Главный бухгалтер, его права и обязанности. (УК-2)
33. Организация работы воскресной школы. (ПК-1)
34. Сфера благотворительности. (ПК-1)
35. Как организовать информационную деятельность в рамках законодательства. Приведите примеры. (ПК-1)
36. Приходские мероприятия и условия их проведения. (ПК-1)
37. Взаимодействие прихода с секретарем епархиального управления. (ПК-1)
38. Взаимодействие с бухгалтерией епархии. (ПК-1)
39. Взаимодействие с епархиальным юридическим отделом. (ПК-1)
40. Взаимодействие с епархиальным складом (ПК-1)
41. Взаимоотношения с муниципальной властью. (ПК-1)
42. Взаимодействие с исполнительной властью. (ПК-1)
43. Взаимодействие с органами юстиции (ПК-1)
44. Понятия о монастырях, братствах и сестричествах (УК-10)
45. Правовые основы и условия образования. (УК-10)
46. Характеристика типового устава монастыря (УК-10)
47. Характеристика типового устава братства (УК-10)
48. Понятие о синодальных учреждениях, перечень, характеристика, функции. (УК-10)
49. Государственный статус синодальных учреждений. (УК-10)
50. Подчинение духовных учебных заведений. (УК-10)
51. Место духовных учебных заведений в образовательной системе государства. (ПК-1)
52. Понятие о миссиях, представительствах, подворьях. Условия образования, структура, функции, подчинение. (УК-10)
53. Типовой устав архиерейских подворий. (УК-10)
54. Государственный статус миссий и подворий (УК-10)

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;
- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;
- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Тест

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство

Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви

Раздел III. Правовое и экономические основы деятельности прихода

Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений

Проверяемые компетенции:

УК-10.

Индикаторы достижения:

УК-10.1

Пример оценочного средства:

- Время выполнения 30 мин.
- Форма работы –индивидуальная.

Раздел I. Внутреннее и внешнее законодательство

УК-10.

УК-10.1

Выберите верный ответ:

Вопрос 1

Исключите нормативную позицию, не отражающую взаимодействие РПЦ с российским обществом:

1. *Международные договоры и соглашения*
2. Конституция РФ
3. Текущее законодательство РФ
4. Устав Русской Православной Церкви

Вопрос 2

Какой федеральный закон разделяет религиозные группы и религиозные объединения и организации?

1. "Об общественных объединениях" (1995 г.)
2. "О некоммерческий организациях" (1996 г.)
3. *"О свободе совести и религиозных объединениях"* (1997 г.)
4. "Гражданский кодекс РФ" (1994-2002 гг.)

Вопрос 3

В каком году был принят №125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»:

1. 1991
2. 1993
3. 1997

Вопрос 4

Централизованной религиозной организацией признается религиозная организация, состоящая в соответствии со своим уставом не менее чем из:

1. Трех местных религиозных организаций
2. Двух местных религиозных организаций
3. Десяти местных религиозных организаций
4. Четырех местных религиозных организаций

Вопрос 5

На какие цели религиозная организация может расходовать средства, полученные от пожертвований:

1. На уставные
2. Только на благотворительность
3. На любые цели

Ответы:

1	2	3	4	5
1	3	3	1	1

Кейс-задание

Вариант 1

Вопрос. Батюшку пригласили в общеобразовательную школу провести молебен на начало учебного года. Можно ли совершить требу? Есть ли препятствия со стороны законодательства РФ?

Ответ.

Статья 12.2.

1. Не допускается деятельность религиозных организаций и их представителей в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих программы дошкольного, начального и основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования (за исключением духовных образовательных организаций), а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дополнительного образования, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов.
2. В организациях, перечисленных в п.1. настоящей статьи, не допускается публичное проведение религиозных обрядов и церемоний.

Законодательство РФ запрещает проводить религиозные обряды в государственных учреждениях. При этом во многих регионах выстроились добрые отношения с муниципальной властью. Если будет достигнута договоренность между муниципалитетом, родителями и приходом, то такое будет возможно

Вариант 2

Вопрос. Батюшку пригласили в общеобразовательную школу провести молебен на начало учебного года. До революции здание школы принадлежало Русской Православной Церкви. Можно ли совершить требу? Есть ли препятствия со стороны законодательства РФ?

Ответ.

Статья 16. «Религиозные обряды и церемонии могут проводиться также в зданиях,

строениях религиозного назначения, расположенных на территориях образовательных организаций, а также в помещениях образовательных организаций, исторически используемых для проведения религиозных обрядов». Можно, совершив требу, предварительно согласовав с администрацией школы.

Вариант 3

Вопрос. Отцу Г. благословили юридически зарегистрировать общину. Какое минимальное количество членов общины ему нужно собрать?

Ответ.

Местной религиозной организацией признается религиозная организация, состоящая не менее чем из десяти участников, достигших возраста восемнадцати лет и постоянно проживающих в одной местности либо в одном городском или сельском поселении.

Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви

УК-10.

УК-10.2

Выберите верный ответ:

Викариатство , согласно положению

1. не имеет прав юридического лица
2. имеет статус юридического лица

Могут ли Религиозные организации иметь на праве собственности имущество за границей:

1. Да, могут
2. Нет, не могут

Какая из этих Церквей имеет статус автономной:

1. Белорусская
2. Китайская
3. Антиохийская

Решения о создании или упразднении Митрополичьих округов, а также об их наименовании и территориальных границах принимаются

1. Священным Синодом
2. Советом митрополии
3. Поместным собором

В Русской Православной Церкви в настоящее время не существует:

1. Митрополичий округ в Республике Казахстан;
2. Среднеазиатский Митрополичий округ.
3. Восточно-Европейский Митрополичий округ.

Ответы:

1	2	3	4	5
1	1	2	1	3

Кейс-задание.

Вариант I.

Вопрос. Митрополит А. поехал в одну из епархий своей митрополии с архиастырским визитом. Епископ Н-ской епархии, которую он посетил тяжело заболел. Может ли митрополит совершить иерейскую хиротонии в Н-ской епархии без заболевшего архиерея?

Ответ. Епархиальный архиерей обладает полнотой власти только в своей епархии. Поэтому митрополиту стоит получить разрешение у заболевшего предстоятеля Н-ской епархии на совершение таинства рукоположения.

Вариант II.

Вопрос. В Н-ской епархии скончался архиерей. Кто будет управлять вдовствующей епархией?

Ответ. Вдовствующей епархией управляет архиерей, назначаемый патриархом.

Вариант III.

Вопрос. Во вдовствующею Н-скую епархию назначили епископа А. Может ли владыка А занимается реорганизационными вопросами временно вверенной ему епархии?

Ответ. В период вдовства епархии в ней не предпринимаются дела, связанные с реорганизацией епархиальной жизни, и «не осуществляются перемены в работах, начатых в период управления предыдущего архиерея»

Вариант IV.

Вопрос. Епархиальный архиерей Н-ской епархии решил совершить недельную поездку по святым местам России. Нужно ли владыке писать прошение святейшему патриарху?

Ответ. Епархиальный архиерей может отлучаться из своей епархии по уважительным причинам на срок до 14 дней без предварительного разрешения высшей церковной власти, на более же продолжительный срок он испрашивает разрешение в установленном порядке.

Раздел III. Правовое и экономические основы деятельности прихода

ПК-1

УК-2

ПК-1.3

УК-2.1

УК-2.2

Выберите верный ответ:

Вопрос 1

Совокупность организованных форм социальной деятельности религиозных организаций, направленной на осуществление религиозной миссии в общественной практике называется...:

1. социальная защита
2. социальная политика
3. *социальное служение*
4. социальная работа

Вопрос 2

В чем заключается практический компонент церковного социального служения?

1. Систематизация теологических догматов о жизни общества и человека
2. *Решение тяжелых социальных проблем современного общества*
3. Разработка социальных религиозных идей

Вопрос 3

В чем заключается религиозная мотивация социального служения церкви?

1. Духовно-просветительская работа с населением
2. Забота о социально незащищенных слоях и группах населения
3. *Это не только решение социальных проблем, но и исполнение заповеди Божьей о милосердии*

Вопрос 4

К формализованным институтам социальной работы относятся

1. *Государственные институты социальной защиты населения*
2. Частные благотворители
3. Коммерческие организации, осуществляющие социальную защиту населения

Вопрос 5

Перечислите основные задачи концепции РПЦ по духовному просветительству и благотворительности:

1. *Возрождение приходов как христианской общины единомышленников*
2. *Экономическая деятельность в пользу церкви и общества*
3. Организация системы церковного здравоохранения
4. Организация системы церковного управления

Ответы:

1	2	3	4	5
3	2	3	1	1,2

Кейс-задания

Вариант I.

Вопрос. Член приходского собрания раб божий Г. пропустил очередной приходское собрание по причине призыва на срочную на военную службу. Можно ли на этом основании исключить его из членов приходского собрания?

Ответ. Пункт 7.4 Обязанности членов Приходского собрания: присутствовать на заседаниях Приходского собрания (при условии надлежащего извещения), за исключением следующих, подтвержденных соответствующими документами случаев: болезнь; отпуск; командировка;

призыв на срочную военную службу; форс-мажорные обстоятельства;

Вариант II.

Вопрос. Приходское собрание прихода города Н-ска приняло решение покинуть юрисдикцию РПЦ. Какие последствие повлечет за собой такое решение?

Ответ. В случае принятия Приходским собранием решения о выходе Прихода из структуры и юрисдикции Русской Православной Церкви, Приход лишается подтверждения принадлежности Епархии Русской Православной Церкви, что влечет ликвидацию Прихода и лишает его права использовать в наименовании словосочетания и религиозную символику, указывающие на принадлежность Русской Православной Церкви.

Вариант III.

Вопрос. На приходе города N приходской староста очень хорошо исполняет свои обязанности. Можно ли по истечении 3х летнего срока переизбрать его еще раз?

Ответ. Помощник Настоятеля (церковный староста) и казначей избираются Приходским собранием из числа его членов сроком на три года без ограничения числа переизбраний и утверждаются в должности Епархиальным архиереем.

Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений

ПК-1

ПК-1.3

Выберите верный ответ:

Вопрос 1

Какие способы снижения затрат на сохранность богослужебных сосудов не применяются?

- 1) очистка золотых и серебряных сосудов нашатырным спиртом;
- 2) хранения оловянных предметов при температуре выше 0 С;
- 3) использование сосудов из нитрида титана в качестве имитации золота;
- 4) как можно реже мыть и чистить,

Чтобы НЕ повредить

Вопрос 2

Разрешают ли церковные правила использовать искусственные масла для лампад?

1. *Нет, в храме должно быть все натурального происхождения, Богу – все лучшее*
2. Да, искусственные масла — это экономия церковных средств и меньше коптит стены

Вопрос 3

Сестричества/братства являются профессиональными объединениями?

1. *Нет*

2. Да

Вопрос 4

Ставропигиальными монастыри провозглашаются решением

1. *Патриарха Московского и всея Руси и Священного Синода*
2. Епархиального архиерея
3. Совета монастыря

Вопрос 5

Являются ли духовные семинарии юридическим лицом?

1. Да
2. Нет

Ответы:

1	2	3	4	5
4	1	1	1	1

Кейс-задания.

Вариант I

Вопрос. Крупный монастырь N-ской епархии имеет насельников, желающих вести житие отшельническое. Разрешает ли современный монастырский устав такую форму?

Ответ. При духовно благоустроенном монастыре с крепкими традициями может быть реализована особая форма монашеской жизни – отшельничество.

Вариант 2.

Вопрос. В N-ской епархии полгода назад сформировалась монашеская община. Возможно ли в преобразование такой общины в монастырь.

Ответ. Главным основанием для открытия монастыря является наличие действующей в течение не менее одного года по благословению епархиального архиерея мужской или женской общины православных христиан, желающих следовать монашескому образу жизни под началом признанного епархиальным архиереем духовного руководителя.

Вариант 3.

Вопрос. Иеромонах, отец N уже третий год ведет монашеское житие, показывает подвиги монашеского благочестия. Возможно ли поставить его игуменом монастыря?

Ответ. Кандидат в игумены должен иметь достаточный (не менее 5 лет) опыт монашеской жизни в обители, духовное образование и необходимые для этого послушания качества, обладать рассудительностью, любовью к братии, способностями к управлению, готовностью самоотверженно исполнять свое послушание ради пользы обители до конца жизни.

Вариант 4.

Вопрос. Пожилой иерей N. постриг свое духовное чадо в монашество, без благословения правящего архиерея. Признает ли Церковь действительность пострига в данном случае.

Ответ. Священнослужитель, совершивший постриг без благословения, подлежит канонической ответственности за свой поступок. Мера и характер прещения в таких случаях оставляются на усмотрение епархиального архиерея. По рассмотрении всех обстоятельств, такой постриг, равно как и данные при нем обеты, могут быть признаны недействительными церковным судом.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	65-84%
Удовлетворительно	51-64%
Неудовлетворительно	менее 50%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

Эссе

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел II. Административно-территориальное деление Церкви

Раздел III. Правовое и экономические основы деятельности прихода

Раздел IV. Правовая и экономическая деятельность синодальных и епархиальных подразделений

Проверяемые компетенции:

УК-10.

ПК-1

Индикаторы достижения:

УК-10.2

ПК-1.3

ПК-1.4

Пример оценочного средства:

Перечень тем для эссе

1. Основные положения закона о «Свободе совести и религиозных объединениях».
2. Источники приходских доходов.
3. Налогообложение религиозных организаций.
4. История образования митрополий РПЦ в XX веке.
5. Границы епархий. Епархиальное управление.
6. Современные правовые требования к ведению приходских дел.
7. Что делать с пожертвованиями частных лиц.
8. Организация работы воскресной школы.
9. Взаимоотношения смениципальной властью.
10. Характеристика типового устава монастыря
11. Государственный статус синодальных учреждений
12. Подчинение духовных учебных заведений
13. Место духовных учебных заведений в образовательной системе РФ

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проверке эссе:

- оценка «отлично»: содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Использованы дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержанна. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

- оценка «хорошо»: тема эссе достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержанна, использован литературный язык и профессиональная терминология. Недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;

- оценка «удовлетворительно»: тема эссе в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;

- оценка «неудовлетворительно»: тема эссе полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.

3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по дисциплине: «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви»

Проверяемые компетенции (индикаторы достижения):

УК-10 (УК-10.1, УК-10.2)

ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

УК-2 (УК-2.1, УК-2.2)

В билет для зачета входит два теоретических вопроса и один практический.

Примерные билеты для зачета (10 семестр)

Билет №1

1. Правовой статус Русской Православной Церкви в 10 – 19 вв. (краткий обзор).
2. Функции православных братств и сестричеств.
3. Может ли священник отказать в таинстве, если у человека нет денег? При условии, что приход находится в печальном финансовом состоянии.

Билет №2

1. Правовой статус Русской Православной Церкви в 10 – 19 вв. (краткий обзор).
2. Богослужебное пение.
3. Имеет ли значение при росписи храма, какие изображения, на какие стены наносить?

Билет №3

1. Правовое положение Русской Православной Церкви в советском государстве.
2. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти.
3. В храме отца Z есть иконы являющиеся памятниками культурного наследия. Какие меры следует предпринять для сохранности таких икон?

Билет №4

1. Современное правовое положение Русской Православной Церкви.
2. Строительство нового храма: порядок и юридическое оформление.
3. Какие способы снижения затрат на сохранность богослужебных сосудов следует?

Билет №5

1. Система управления Русской Православной Церкви, ее изменения в 20 в.
2. Реставрация храма: порядок и юридическое оформление.
3. «Социальное служение церкви отвлекает от её основной цели – молитвы, поэтому пусть батюшки молятся в храмах, и не вмешиваются в нормальную жизнь людей», согласны ли вы с этим утверждением?

Билет №6

1. Система управления Русской Православной Церкви, ее изменения в 20 в.
2. Социальная работа на приходе.
3. При планировании уровня оплаты труда необходимо учитывать величину социальных отчислений во внебюджетные фонды. Какова величина отчислений?

Билет №7

1. Система управления Русской Православной Церкви, ее изменения в 20 в.
2. Просветительская и миссионерская деятельность на приходе.
3. Существует мнение, что Церковь не платит налоги. Так ли это? Какие налоги платит обычный приход?

Билет №8

1. Действующий Устав Русской Православной Церкви: основные положения, анализ.
2. Церковные финансы, доходы и расходы религиозной организации.
3. К главе N-ской митрополии приехал диакон из епархии входящей в состав данной митрополии и подал прошение на иерейскую хиротонию, но ему было отказано т.к. нет благословения его правящего архиерея. Законно ли поступил глава митрополии отказав дьякону не имеющему канонических препятствий к хиротонии?

Билет №9

1. Действующий Устав Русской Православной Церкви: основные положения, анализ.
2. Внешнее и внутреннее благоустройство храма.
3. В Московской епархии более 10 викариатств, в каждом из которых сотни тысяч верующих. Имеет ли при этом викариатство права юридического лица?

Билет №10

1. Православный приход: каноническое и юридическое понятие прихода.
2. Организация делопроизводства на приходе.
3. Викарный архиерей Z во время продолжительной болезни митрополита совершал хиротонии. Являются ли таковые его священнодействия канонически законными?

Билет №11

1. Организация и регистрация прихода.
2. Административно-хозяйственная деятельность на приходе.
3. Отец Z благочинный крупного округа. Из-за большого объема работы он решил создать канцелярию благочиния. Имеет ли права благочинный создавать подобные структуры?

Билет №12

1. Устав православного прихода.

2. Прием на работу и расторжение трудового договора, материальная ответственность работников.
3. Отец Z решил организовать сайт прихода. Какую информацию следует размещать на данном сайте? У отца Z есть личная коллекция кинофильмов, может ли он разместить ее в специальном разделе на сайте?

Билет №13

1. Вступление в должность настоятеля прихода.
2. Кадровая политика на приходе.
3. На территории N-ской епархии находится ставропигиальный мужской монастырь. Может ли правящий архиерей совершить в нем монашеский постриг?

Билет №14

1. Виды имущества религиозных организаций.
2. Налогообложение религиозных организаций
3. В мужском монастыре N-ской епархии братия выбрала нового игумена, но правящий архиерей предложил своего кандидата, чей выбор является приимущественным?

Билет №15

1. Организация богослужебной жизни на приходе.
2. Организация приходской деятельности, приносящей доход.
3. У отца Z на приходе хранится раритетный потир. Совершать литургию на нем невозможно из-за износа внутреннего стакана. Может ли отец Z продать его ценителям старины и на вырученные средства купить новый Евхаристический набор?

Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 2 – Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны,</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции
	<p>на дополнительные вопросы.</p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p>исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы.</p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</i></p> <p><i>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции
	компетенции	
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)		<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>