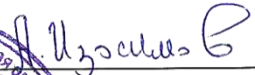


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванников Сергей Иванович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2024 12:49:12
Уникальный программный ключ:
d9f0a8aab4f5c03ea92191cc46b25be75906d48d

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ




иерей Алексей Изосимов
проректор по учебной работе
«20» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВОСЛАВНОГО ПРИХОДА

Код, направление подготовки:

48.03.01 Теология

Профиль:

Православная теология

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Общая трудоемкость (акад.час./ з.е.):

72 / 2

Форма контроля в семестре:

Зачет с оценкой 8;

Программу составил:

Митрополит Сергей (Иванников Сергей Иванович), кандидат богословия

Гаранова Е.П., монахиня Елена, кандидат юридических наук

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки 48.03.01 Теология, профиль подготовки Православная теология, утвержденного Ученым советом Религиозной организации – духовной образовательной организацией высшего образования «Барнаульской духовной семинарии Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» от «26» декабря 2023 г., журнал №3

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры богословия и церковно-практических дисциплин (протокол заседания № 4 от 20.05.2024 г.)

Срок действия программы: 2024 – 2028 гг.

Зав. кафедрой: протоиерей Георгий (Юрий Александрович Крейдун), кандидат богословия, доктор искусствоведения, доцент

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК - 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений	УК - 2.1	Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере.
		УК - 2.2	Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -10.1	Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви
		УК-10.2	Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы, модуль	Блок 1 часть, формируемая участниками образовательных отношений
Определитель – индекс дисциплины	Б1.В.ДВ.01.02
Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	«Каноническое право»
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Дисциплина «Организация деятельности православного прихода» имеет содержательную связь с параллельно и позже изучаемыми дисциплинами «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви»

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Профиль (направленность)	Семестр	Всего акад. ча сов	Количество часов по видам работ				
			Лек	Семинары/ Практ.	КСР	СР	зачет
Православная теология	8	72	10	22	4	36	0
З.е.		2	X	X	X	X	X

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема	Количество часов		
		лекции	семин./ практ.	Самост. работа
8 семестр				
	Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ			
1.	Введение: основные понятия	1	2	4
2.	Организация деятельности приходов Русской Православной Церкви на разных исторических этапах	1	2	4
3.	Правовое регулирование организации деятельности приходов Русской Православной Церкви в синодальный период	1	2	4
4.	Правовое положение приходов Русской Православной Церкви в советский период	1	2	4
5.	Правовой статус приходов РПЦ в Российской Федерации	1	2	4
	Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле			
6.	Деятельность приходов РПЦ	2	4	6
7.	Ответственность за нарушение законодательства о свободе совести и религиозных объединений	1	3	6

8.	Соотношение государственного и церковного законодательства в области семейного права	1	2	4
9.	Обучение религии на приходе	1	3	4
	Промежуточная аттестация- зачет			
	Итого за 8 семестр: 72 часа	10	22	36+КСР4

4.1 Содержание дисциплины (развернутый тематический план занятий)

8 семестр		
№	Раздел/тема	Виды и содержание самостоятельной работы
	Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ	
1	Тема 1. Введение.	Понятие и время появления закона. Понятие права. Соотношение закона и права. Понятие государства. Учение о Церкви. Церковь и государство. Государство, право и религия. Соотношение норм морали и права. Внутреннее и «внешнее» право Церкви. Понятие и принцип свободы совести. Отделение Церкви от государства. Понятие «православный приход».
2	Тема 2. Организация деятельности приходов Русской Православной Церкви на разных исторических этапах.	Первые церковные приходы. Организация деятельности приходов в Византии. Симфония Церкви и государства. Историческое развитие приходов на Руси.
3	Тема 3. Правовое регулирование организации деятельности приходов Русской Православной Церкви в синодальный период.	Последствия деформации симфонии церковной и государственной власти для организации деятельности приходов. Императорское церковное законодательство, указы и определения Святейшего Синода, и государственное законодательство о Церкви. «Духовный регламент» 1719 г. Книга Правил 1839 г. «Полное собрание постановлений и распоряжений по Ведомству православного исповедания Российской империи». Преобразования в государственном строе Российской империи 1905 г. и их последствия для правового положения приходов Русской Православной Церкви.
4	Тема 4. Правовое положение приходов Русской Православной	Положения Определения Поместного Собора РПЦ «О правовом положении Православной Российской Церкви» от 2 декабря 1917 г., касающиеся

	Церкви в советский период.	организации деятельности приходов. Церковные преобразования Временного правительства. Декрет «Об отделении Церкви от государства и школы от Церкви» 1918 г.: значение и последствия для деятельности приходов. Конституция РСФСР 1918 г. Постановление президиума ВЦИК и СНК РСФСР «О религиозных объединениях» от 8 апреля 1929 г. Конституция СССР 1936 г. Изменение церковно-государственных отношений во время Великой Отечественной войны в 1943 г. и последствия для организации деятельности приходов. Хрущевские гонения на Церковь и их последствия для организации деятельности приходов. Закон РСФСР «О свободе вероисповеданий» 1990 г. и его последствия для организации деятельности приходов.
5	Тема 5. Правовой статус приходов РПЦ в Российской Федерации.	Принцип свободы совести согласно Конституции Российской Федерации 1993 г. Понятие светскости государства. Федеральный закон «О свободе совести и религиозных объединениях» 1997 г. Иные законодательные акты, регламентирующие церковную жизнь. Отношения Церкви и государства в современном мире. «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» 2000 г. Религиозное объединение и его признаки. Местные религиозные организации (МРО). Централизованные религиозные организации (ЦРО). Религиозные организации, созданные ЦРО. Виды религиозных организаций Русской Православной Церкви. Создание прихода. Основания для запрета деятельности прихода.
	Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле	
6	Тема 6. Деятельность приходов РПЦ.	Налогообложение прихода (налог на землю, налог на прибыль, налог на добавленную стоимость). Право приходов Русской Православной Церкви на землю: право собственности, право безвозмездного бессрочного (срочного) пользование, аренда. Трудовые правоотношения на приходах. Особенности труда на приходах: возраст работника, основания для отказа в приеме на работу, условия труда, основания прекращения трудового договора. Правовая основа проведения крестных ходов. Правовая основа миссионерской деятельности в местах лишения свободы. Свобода совести и военная служба. Взаимодействие Русской Православной Церкви с органами государственной власти федерального и регионального уровней, а также с органами местного самоуправления.

7	Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о свободе совести и религиозных объединений.	Административные правонарушения, связанные с нарушением свободы совести. Преступления, связанные с нарушением свободы совести. Преступления, совершаемые по мотивам религиозной ненависти или вражды.
8	Тема 8. Соотношение государственного и церковного законодательства в области семейного права.	Понятие брака по учению Православной Церкви и российскому законодательству. Гражданский брак. Препятствия для заключения гражданского брака. Недействительность брака. Основания и порядок расторжения гражданского брака. Права и обязанности супругов в гражданском браке. Дети, их права и обязанности. Согласие ребенка на принятие решений, значимых для его жизни.
9	Тема 9. Обучение религии на приходе.	Право родителей на образование детей в соответствии со своими религиозными убеждениями. Понятие религиозного образования. Обучение детей религии. Воскресные школы.

Самостоятельная внеаудиторная работа

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося включает в себя:

- подготовку к семинарским (практическим) занятиям;
- изучение теоретического материала;
- работу с литературой, интернет-источниками и др.;
- подготовку к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Вопросы для самоконтроля

1. Богослужбно-литургическая деятельность
2. Богослужбный журнал
3. Состояние св. Алтаря и Ризницы, Антиминса, Запасных Даров, Крестильного ящика и Престола
4. Состояние Крещальной купели
5. Состояние облачения, условия хранения
6. Состояние икон, условия хранения
7. Иконная лавка, ассортимент Епархиальных складов
8. Правоустанавливающие документы, условия сохранности имущественных документов
9. Метрические книги треб, подведение итогов
10. Канцелярские документы: накопительные папки входящей и исходящей корреспонденции, журнал регистрации корреспонденции
11. Протоколы Приходского совета и ревизионной комиссии
12. Штатное расписание, приказ об утверждении
13. Трудовые книжки
14. Приказы, регулирующие трудовые отношения с сотрудниками, приказы, регулирующие приходскую деятельность
15. Ведомости на заработную плату, уровень должностных окладов
16. Ведение Кассовой книги, условия хранения
17. Учет товаров. Ведение Главной книги
18. Учет предметов религиозного назначения

19. Хранение архивных документов
20. Структура приходской деятельности
21. Учет событий приходской жизни
22. Сотрудничество с информационным отделом Епархии

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

№	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Электр.адрес
1.	Понкин, И.В.	Проблемы государственной политики в сфере противодействия экстремистской деятельности: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=431517
2.	Матвиенко, В. А.	Политико-правовые аспекты деятельности Русской Православной Церкви в современной России : учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276140
3.	Русселе А., Агаджанян П.	Приход и община в современном православии. Корневая система российской религиозности.	М: Весь Мир, 2011.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229700
4.	Басов Н.Ф.	Социальное служение Русской Православной Церкви : учебное пособие для бакалавриата теологии	Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, Познание, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=621821

Дополнительная литература

№	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Электр. адрес
---	-------	----------	-------------	---------------

1.	Астэр И.В., Галушко В.Г., Кучукова Н.Ю., Нестерова Г.Ф.	Социальное служение Русской Православной Церкви: история, теория, организация: коллективная монография	Москва: Феникс, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277349
2.	Зюбанов Ю.А.	Религиозные каноны и уголовный закон (материалы к сравнительному анализу уголовных запретов России и Священных Писаний): к 1000-летию Правды Русской: сборник научных трудов	Москва: Статут, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497372
3.	Булгаков С.В.	Настольная книга священно-церковно- служителя	М.:Издатель ский отдел Московско го Патриархат а, 1993.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=49586

6. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Электронный адрес
1.	Портал «Азбука веры», раздел «Библия – комментарии и толкования»	https://azbyka.ru/otechnik/Biblia/
2.	Официальный интернет-портал правовой информации. Свободный доступ.	http://pravo.gov.ru/ips/
3.	«Образование и Православие», раздел Священное Писание	http://www.orthedu.ru/uchposob/sv-pisanie/
4.	Сайт православной энциклопедии	www.pravenc.ru

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.	eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека. Свободный доступ.	https://elibrary.ru/
2.	ЭБС "Университетская Библиотека ONLINE	https://biblioclub.ru/
3.	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет- ресурсы	http://Window.edu.ru
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России.	http://нэб.рф/

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя, учебная мебель, доска интерактивная IQBoard DVT T082 - 1 шт.; Проектор INFocus IN124STx - 1 шт.; ПК (ноутбук) - 1 шт.; Доска магнитно-маркерная - 1 шт.; Колонки Genius SP-F350 - 1 шт., наличие бесплатного доступа к выходу в интернет через Wi-Fi.</p> <p>Программное обеспечение: Windows 10 ProRUS (лицензия №V5664054), OfficeStd 2021 Russian (лицензия №V5664054), LibreOffice 7.2.2, 7-Zip, GoogleChrome, MozillaFirefox, Skype - открытая программная система видеоконференцсвязи, Zoom - программа для организации видеоконференций, IQBoardSoftwareV5.2b - ПО полного функционала интерактивной доски.</p> <p>Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: карты, таблицы, видео-презентации.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Перечень основного оборудования: учебная мебель, стационарный персональный компьютер 10 шт.; принтер лазерный MF 4018</p> <p>программное обеспечение: ОС «Альт Образование» 9, с полным набором встроенного ПО — 10 шт.</p>

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом семинарии «Положение

об особенностях организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:

Освоение дисциплины предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков. Материал данного предмета представляет теоретически развернутый, логически разработанный комплекс информации.

Эффективное изучение предмета возможно лишь на основе целенаправленной систематической работы, как в рамках аудиторных занятий, так и в процессе самостоятельной работы. Наиболее высоких результатов при изучении курса можно достигнуть, если придерживаться следующих рекомендаций.

1. Посетить все лекционные занятия.
2. Записанный на лекции материал целесообразно проработать в тот же день: таким образом, одновременно активизируются несколько видов памяти.
3. Посетить все семинарские (практические) занятия.
4. К каждому семинарскому (практическому) занятию необходимо самостоятельно подготовить материал заданной для освоения темы.
5. Подготовку к семинару (практическому занятию) необходимо начинать с прочтения вопросов плана и ознакомления со списком литературы.
6. Материал, сложный для запоминания, рекомендуется законспектировать.
7. При подготовке ответов на вопросы семинарского (практического) занятия необходимо использовать основную и дополнительную литературу, интернет-источники и др.
8. Выполнить необходимые индивидуальные задания, подготовить и защитить отчет.

Рекомендации по изучению теоретического материала

Целью самостоятельного изучения теоретического курса является закрепление лекционного материала для применения в дальнейшем полученных знаний при выполнении практических работ. На данном этапе обучающийся должен ознакомиться с основными терминами, понятиями, заключениями, методическим инструментарием, изложенным в ходе лекционного занятия и отражённом в конспекте, а также закрепить полученные сведения путём дополнительного самостоятельного изучения основного учебного материала (учебника, курса лекций, пособия).

Для закрепления и систематизации знаний на данном этапе представляется целесообразным участие обучающихся в проведении следующих видов работ: анализ текстов; проведение сопоставительного анализа; подготовка докладов; тематическое тестирование и др.

Рекомендации для подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Тематика практических (семинарских) занятий по дисциплине включает дискуссионные вопросы, задания для самостоятельного освоения, проблемные ситуации для анализа, список основной и дополнительной литературы и др. Это позволит обучающимся самостоятельно подготовиться к практическим занятиям, зачету, экзамену.

В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит выступление по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, при этом во время выступления следует обращаться к конспекту. Устное сообщение по каждому вопросу может занимать 5-7 минут. Необходимо тщательно готовиться к занятию для того, чтобы быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений других обучающихся.

Выступление на практическом (семинарском) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нём излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, даётся анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Готовиться к практическим (семинарским) занятиям рекомендуется заблаговременно. Сначала необходимо повторить лекционный материал, затем ознакомиться с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке и литературу. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции.

Следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

Работа с рекомендованной литературой: следует анализировать текст, думать над ним. Записи могут вестись в форме развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Во время конспектирования следует придерживаться следующих правил:

- обязательно указывать выходные данные источника или наименование произведения, год и место его издания, количество страниц;
- необходимо оставлять место для последующих уточнений и дополнений; широкие поля конспекта;
- конспект следует структурно подразделять на составные части в соответствии с планом;
- записывать только самое главное ясным и четким почерком, сокращения слов следует избегать;
- необходимо выделять отдельные, наиболее важные положения.

Самостоятельность обучающихся в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий; высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из жизненной практики, обучающиеся глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Обучающимся также предлагается выполнение индивидуального задания в виде коротких сообщений, биографических справок и т.п., что ещё больше должно вырабатывать у студента способность подобрать материал, законспектировать и грамотно изложить. В своих выступлениях необходимо активнее использовать видеопрезентации, тематические слайды, позволяющие преподавателю оценить, как степень владения материалом, так и творческий потенциал.

Проверка усвоения изученного материала также осуществляется на занятии. С этой целью преподаватели периодически отводят 10-15 мин. на письменные работы (чаще в виде тестов). Они проводятся, как правило, по вопросам изучаемой на семинаре темы, и студенты о них заранее не предупреждаются. Результаты этих работ учитываются и впоследствии существенно влияют на зачетную оценку.

На аудиторных занятиях устные ответы студентов оцениваются по традиционной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дополнительные баллы начисляются: за доклад, представленный на занятии с использованием информационных технологий (презентация, слайд-шоу и др.); за дополнение ответа другого обучающегося; качественно выполненный конспект материалов семинара.

Проверочные работы выполняются обучающимися в виде тестов или заданий в традиционной форме.

Рекомендации по решению тестов

Тест - совокупность стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет оценить уровень компетенции, навыков и умений обучающегося.

В ходе тестирования необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста и выбрать правильный ответ. Если условия теста предполагают несколько правильных ответов, необходимо выбрать несколько.

Тестирование необходимо проводить на регулярной основе.

Рекомендации по подготовке к зачету (экзамену)

Перед зачетом (экзаменом) целесообразно составить план ответа на каждый вопрос и зафиксировать на бумажном или электронном носителе. По отдельным этапам такого плана полезно записать основные тезисы. Не следует стараться выучить весь материал наизусть. Важно понять материал, чему будет способствовать концентрация мыслей на ключевых понятиях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных материалов

Фонд оценочных материалов (ФОМ) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Организация деятельности православного прихода» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных материалов является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология

Рабочей программой дисциплины «Организация деятельности православного прихода» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-10

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль СРО)	промежуточная аттестация
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения с различными областями жизнедеятельности</p> <p>УК- 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющих ресурсы и ограничений</p>	<p>УК-10.1. Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви</p> <p>УК 2.1 - Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере</p>	<p>- знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение РПЦ, возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере</p> <p>-способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>-владеет опытом принятия экономических решений</p>	<p>Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ</p>	<p>Эссе, тест, Устный опрос</p>	<p>Материалы для проведения зачета</p>
	<p>УК-10.2. Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций</p> <p>УК 2.2 -Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом</p>	<p>-знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение РПЦ</p> <p>- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом</p>			

	<p>достижения с учетом библейско- богословских, нравственно- аскетических, канонико-правовых ориентиров.</p>	<p>библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров. - владеет опытом принятия экономических решений изменить глаголы знать, уметь, владеть в соответствии с рекомендациями</p>				
--	--	---	--	--	--	--

3. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

Устный опрос

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ

Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле

Проверяемые компетенции:

УК-10.

УК-2.

Индикаторы достижения:

УК-10.1.

УК-10.2.

УК-2.1.

УК-2.2.

Вопросы для устного опроса

Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ (УК-10.1.,УК-2.1)

1. Последствия деформации симфонии церковной и государственной власти для организации деятельности приходов.
2. Императорское церковное законодательство, указы и определения Святейшего Синода, и государственное законодательство о Церкви.
3. «Духовный регламент» 1719 г.
4. Книга Правил 1839 г.
5. «Полное собрание постановлений и распоряжений по Ведомству православного исповедания Российской империи».
6. Преобразования в государственном строе Российской империи 1905 г. и их последствия для правового положения приходов Русской Православной Церкви.
7. Положения Определения Поместного Собора РПЦ «О правовом положении Православной Российской Церкви» от 2 декабря 1917 г., касающиеся организации деятельности приходов.
8. Церковные преобразования Временного правительства.
9. Декрет «Об отделении Церкви от государства и школы от Церкви» 1918 г.: значение и последствия для деятельности приходов.
10. Конституция РСФСР 1918 г.
11. Постановление президиума ВЦИК и СНК РСФСР «О религиозных объединениях» от 8 апреля 1929 г. Конституция СССР 1936 г.
12. Изменение церковно-государственных отношений во время Великой Отечественной войны в 1943 г. и последствия для организации деятельности приходов.
13. Хрущевские гонения на Церковь и их последствия для организации деятельности приходов. Закон РСФСР «О свободе вероисповеданий» 1990 г. и его последствия для организации деятельности приходов.
14. Принцип свободы совести согласно Конституции Российской Федерации 1993 г.
15. Понятие светскости государства. Федеральный закон «О свободе совести и религиозных объединениях» 1997 г.
16. Иные законодательные акты, регламентирующие церковную жизнь.
17. Отношения Церкви и государства в современном мире. «

18. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» 2000 г.
19. Религиозное объединение и его признаки. Местные религиозные организации (МРО). Централизованные религиозные организации (ЦРО).
20. Религиозные организации, созданные ЦРО. Виды религиозных организаций Русской Православной Церкви.
21. Правовая основа проведения крестных ходов.
22. Правовая основа миссионерской деятельности в местах лишения свободы.
23. Свобода совести и военная служба.
24. Взаимодействие Русской Православной Церкви с органами государственной власти федерального и регионального уровней, а также с органами местного самоуправления.
25. Административные правонарушения, связанные с нарушением свободы совести.
26. Преступления, связанные с нарушением свободы совести.
27. Преступления, совершаемые по мотивам религиозной ненависти или вражды.
28. Понятие брака по учению Православной Церкви и российскому законодательству.
29. Гражданский брак.
30. Препятствия для заключения гражданского брака.
31. Недействительность брака.
32. Основания и порядок расторжения гражданского брака.
33. Права и обязанности супругов в гражданском браке.
34. Дети, их права и обязанности. Согласие ребенка на принятие решений, значимых для его жизни.

Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле (УК-10.2. УК-2.2)

1. Создание прихода.
2. Основания для запрета деятельности прихода.
3. Налогообложение прихода (налог на землю, налог на прибыль, налог на добавленную стоимость).
4. Право приходов Русской Православной Церкви на землю: право собственности, право безвозмездного бессрочного (срочного) пользование, аренда.
5. Трудовые правоотношения на приходах.
6. Особенности труда на приходах: возраст работника, основания для отказа в приеме на работу, условия труда, основания прекращения трудового договора.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;
- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;
- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Тест

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ

Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле

Проверяемые компетенции:

УК-10.

Индикаторы достижения:

УК-10.1.

УК-10.2.

Тест к разделу Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ

УК-10.1.

УК-2.1.

Выберите верный ответ:

- 1) К материальным источникам права относятся:
 - 1) лица
 - 2) институты
 - 3) документы

- 2) Законодательную власть в РФ осуществляет:
 - 1) Президент
 - 2) Федеральное Собрание
 - 3) Правительство

- 3) Расставьте нормативные акты в порядке убывания их юридической силы:
 - 1) федеральный закон
 - 2) Постановление Правительства
 - 3) Конституция РФ
 - 4) Указ Президента

- 4) Низшей законодательной инстанцией в церковном праве является:
 - 1) Церковь
 - 2) епископ
 - 3) Божественная воля

- 5) В каком году был принят №125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»:
 1. 1991
 2. 1993
 3. 1997

- 6) Может ли гражданин РФ не исповедовать никакой религии:
 1. Да, может
 2. Нет, не может

3. Да, при условии принадлежности к определённой социальной группе или этносу
- 7) Право человека и гражданина на свободу совести и свободу вероисповедания может ли быть ограничено ФЗ:
1. Нет, это не конституционно
 2. Да, только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя
 3. Да, при нахождении человека в местах лишения свободы
- 8) Допустимо ли в нашей стране установление государственной религии:
1. Да
 2. Нет
 3. Да, но только в национальных республиках
- 9) Воспитание и образование детей осуществляются:
1. По усмотрению родителей
 2. По усмотрению родителей, но с учетом права ребенка на свободу совести и свободу вероисповедания
 3. Согласно Федеральным Государственным Образовательным Стандартам
- 10) Централизованной религиозной организацией признается религиозная организация, состоящая в соответствии со своим уставом не менее чем из:
1. Трех местных религиозных организаций
 2. Двух местных религиозных организаций
 3. Десяти местных религиозных организаций
 4. Четырех местных религиозных организаций

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	3,1,4,2	2	3	1	2	2	1	1

Кейс-задание

Вариант I

Вопрос. Священник со своим приходом решает покинуть юрисдикцию Московского Патриархата. Что будет со зданием храма и приходским имуществом в данном случае?

Ответ. В случае принятия приходским собранием решения о выходе из иерархической структуры и юрисдикции Русской Православной Церкви, приход лишается подтверждения о принадлежности к Русской Православной Церкви, что влечет прекращение деятельности прихода как религиозной организации Русской Православной Церкви и лишает его права на имущество, которое принадлежало приходу на правах собственности, пользования или на ином законном основании, а также права на использование в наименовании названия и символики Русской Православной Церкви.

Вариант II.

Вопрос. Священник указом архиерея назначается на новый приход. В течении какого срока ему следует подать информацию о назначении в Министерство Юстиции РФ.

Ответ. Желательно уложиться в три дня.
Вариант III.

Вопрос. На приходе города N активный настоятель привлекает общину к участию в делах прихода. Приходское собрание собирается каждый месяц. Не нарушает ли частое собрание приходской устав?

Ответ. Приходское собрание созывается настоятелем или, по распоряжению епархиального архиерея, благочинным, или иным полномочным представителем епархиального архиерея не реже одного раза в год. Собираться более раза в год вполне допустимо.

Вариант IV

Вопрос. Отец N. хочет создать при приходе экологическое братство. Нужно ли батюшке для этой цели зарегистрировать отдельное юридическое лицо?

Ответ. При Приходе (при наличии письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея) в целях содействия его уставной деятельности могут создаваться добровольные объединения граждан, в том числе братства и сестричества без прав юридического лица. В исключительных случаях братства и сестричества могут быть зарегистрированы в качестве юридических лиц.

Тест к разделу Раздел II. Деятельность приходов РПЦ в правовом поле (УК-10.2. УК-2.2)

Выберите верный ответ:

1) Государственная регистрация Прихода осуществляется на основании:

- а) Указа Епархиального Архиерея о назначении настоятеля;
- б) паспортных данных настоятеля
- в) письменного обращения в минюст собрания верующих
- г) выданного Епархиальным Архиереем письменного подтверждения о принадлежности Прихода Епархии.

2) Приходской устав получает юридическую силу после:

- а) регистрации в минюсте
- б) единогласного голосования «за» на учредительном собрании
- в) утверждения епархиальным Архиереем
- г) регистрации в совете по делам религий.

3) Какой статус юридического лица получает Приход после регистрации:

- а) образовательной религиозной организации
- б) некоммерческой религиозной организации
- в) некоммерческого религиозного общества
- г) индивидуального религиозного предпринимателя.

4) Каким видом деятельности запрещено заниматься Приходу:

- а) коммерческим
- б) экономическим
- в) образовательным
- г) политическим.

5) Высшим органом управления на Приходе является:

- а) Епархиальное собрание
- б) Епархиальный Архиерей
- в) Приходское собрание
- г) Поместный собор

6) Кто, из перечисленных должностей, имеет право действовать от имени Прихода без доверенности:

- а) председатель приходского совета
- б) председатель ревизионной комиссии
- в) секретарь приходского собрания
- г) члены причта.

7) Кто, из перечисленных должностей по Уставу, не входит в состав приходского совета:

- а) председатель приходского совета
- б) помощник настоятеля
- в) члены ревизионной комиссии
- г) казначей.

8) Кто определяет размер заработной платы членам причта:

- а) настоятель
- б) казначей
- в) приходской совет
- г) приходское собрание.

9) Приходское собрание правомочно при участии в нём, какого минимального числа учредителей:

- а) 11
- б) 10
- в) 5
- г) 3

10) В случае ликвидации Прихода, его движимое и недвижимое имущество переходит:

- а) 10-ти учредителям
- б) Епархии
- в) Патриархии
- г) настоятелю.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
г	в	б	г	в	а	б	г	б	б

Кейс-задание

Вариант I.

Вопрос. Как учитывать права работников, которые трудятся на приходе безвозмездно в качестве волонтеров?

Ответ. Стоит заключать договор о волонтерской деятельности, это защищает права обеих сторон.

Вариант II.

Вопрос. Батюшка N любит современные технологии. Может ли он в приходском документообороте использовать цифровую подпись?

Ответ. Приход имеет все права юридического лица. Использование электронное подписи возможно.

Вариант III.

Вопрос. К священнику обратились молодые люди, которые любят друг друга, исповедуют православие, но не желают регистрировать государственный брак. Можно совершить в данном случае таинство брака?

Ответ. Одним из требований допущения к таинству венчания является наличие государственной регистрации брака.

Вариант IV.

Вопрос. Отец N недавно стал настоятелем. Нужна ли ему доверенность от архиерея на управления средствами прихода?

Ответ. Настоятель без доверенности действует от имени Прихода в пределах своей компетенции.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	65-84%
Удовлетворительно	51-64%
Неудовлетворительно	менее 50%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

Эссе

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. Правовое положение приходов РПЦ

Проверяемые компетенции:

УК-10, УК-2.

Индикаторы достижения:

УК-10.1. УК-2.1.

Темы эссе

1. Понятие и время появления закона.
2. Понятие права.
3. Соотношение закона и права.
4. Понятие государства. Учение о Церкви.
5. Церковь и государство.
6. Государство, право и религия.
7. Соотношение норм морали и права.
8. Внутреннее и «внешнее» право Церкви.
9. Понятие и принцип свободы совести.
10. Отделение Церкви от государства.
11. Первые церковные приходы.
12. Организация деятельности приходов в Византии.
13. Симфония Церкви и государства.
14. Историческое развитие приходов на Руси.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проверке эссе:

- оценка «отлично»: содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

- оценка «хорошо»: тема эссе достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;

- оценка «удовлетворительно»: тема эссе в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;

- оценка «неудовлетворительно»: тема эссе полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по дисциплине

«Организация деятельности православного прихода»

Проверяемые компетенции (индикаторы достижения):

УК-10 (УК-10.1; УК-10.2) УК-2 (УК-2.1; УК-2.2)

8 семестр

Примерные вопросы к зачету

1. Когда появились первый закон и первые государства?
2. Объясните содержание понятия «Православная Церковь».
3. История появления и формирования приходов.
4. Понятие «светское государство».
5. Что означает отделение Церкви от государства?
6. Определите содержание внутреннего и внешнего права Церкви
7. Какими нормами внутреннего и внешнего права Церкви регулируется деятельность прихода.
8. Назовите канонические обязанности священника на приходе.
9. Приведите примеры икономии на приходе.
10. Назовите основные положения определения Поместного Собора РПЦ «О правовом положении Православной Российской Церкви» от 2 декабря 1917, касающиеся деятельности прихода.
11. Какие произошли изменения в Церковно-государственных отношениях во время Великой Отечественной войны в 1942-1943 г.г. Как эти изменения сказались на деятельности приходов?
12. Определите суть Хрущевских гонений на Церковь и их влияние на приходы.
13. Раскройте содержания конституционного принципа, закрепленного в статье 14 Конституции Российской Федерации 1993 г.
14. Назовите основные положения Федерального закона «О свободе совести и религиозных объединениях» 1997 г., определяющие правовой статус прихода.
15. Определите правовой статус прихода с точки зрения государственного законодательства.
16. Определите место прихода в системе церковной иерархии.
17. Охарактеризуйте отношения Церкви и государства в современном мире. Приведите примеры.
18. Формы взаимодействия Русской Православной Церкви и органов государственной власти и местного самоуправления.
19. Назовите отличие религиозной группы от религиозной организации. Определите правовой статус прихода.
20. Назовите виды религиозных организаций Русской Православной Церкви и определите их правовой статус в соответствии с ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» 1997 г.
21. Назовите порядок создания, реорганизации и ликвидации прихода.
22. Перечислите виды допустимой законом деятельности прихода.
23. Имущество прихода и источники его формирования.
24. Правовые основания для запрета деятельности прихода.
25. Право прихода на землю.
26. Налоговые льготы прихода.
27. Особенности трудовых отношений на приходе.

28. Понятие брака по учению Православной Церкви и российскому законодательству. Гражданский брак. Препятствия для заключения гражданского брака. Недействительность брака.
29. Правовая основа проведения крестных ходов.
30. Понятие внутренних установлений религиозной организации с точки зрения государственного законодательства. Примеры применения на практике внутренних установлений.
31. Правонарушения и преступления, связанные с нарушением свободы совести православных христиан.

Примерное практическое задание

Вариант 1

Епархиальный архиерей назначил отца Z (о чем получен сиротствующий указ) настоятелем одного из приходов города N Российской Федерации. Какие шаги отец Z должен предпринять, чтобы стать юридически руководителем местной религиозной организации.

Дайте письменно развернутый ответ по пунктам, опирайтесь на типовой устав прихода, Федеральный закон «О свободе совести и религиозных объединениях» 1997 г и иные нормативные документы.

Вариант 2

К отцу Z на исповедь пришла раба Божия N. Она пожаловалась, что батюшка из соседнего прихода не допустил ее до причастия, т.к. она живет в незарегистрированном государством браке. Хотя в передаче на канале «Спас» она услышала, что состоящие в гражданском браке допускаются к таинству.

Может ли допустить отец Z рабу Божию N ко причастию? Поясните канонические термины: блудное сожителство и гражданский брак, в чем различие? Ответ предоставьте письменно.

Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Организация деятельности православного прихода» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 2 – Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i>

Уровень	Универсальные компетенции
	<p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)</p>	<p><i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i></p>