

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванников Сергей Иванович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.08.2024 15:08:12  
Уникальный программный ключ:  
d9f0a8aab4f5c03ea92191cc46637ba75909d48d

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ-  
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ  
ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель приемной комиссии  
митрополит Барнаульский и Алтайский

  


«31» октября 2023 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения) и по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» очная/заочная форма обучения)  
на 2024/2025 учебный год**

Барнаул, 2023

## Оглавление

<b>Раздел I.</b> Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения).....	3
<b>Раздел II.</b> Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» очная/ заочная форма обучения) .....	40

## РАЗДЕЛ I.

### **Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария)

1.2. Семинария объявляет и проводит приём на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 90ЛЮ1 №0008707, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки «12» октября 2015 года рег. № 1692 и свидетельства о государственной аккредитации №3696, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки «11» февраля 2022 года.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом Семинарии.

1.4. Настоящие Правила в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. Семинария осуществляет приём на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология по очной форме обучения в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – места в рамках контрольных цифр приема).

1.6. Семинария осуществляет приём на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология по очной форме обучения на места, по договорам об оказании платных услуг, финансируемой за счёт средств Барнаульской епархии Русской Православной Церкви (далее – места с оплатой стоимости обучения).

Количество мест в рамках контрольных цифр приема на программу по направлению 48.03.01 Теология на 2024/2025 учебный год составляет *7 мест*.

Количество мест с оплатой стоимости обучения на программу по направлению 48.03.01 Геология на 2024/2025 учебный год оставляет *3 места*.

1.7. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную

деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.8. Приём осуществляется на первый курс.

1.9. В соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и внутренними установлениями Русской Православной Церкви Семинария:

1) не принимает на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по нозологиям, связанным с:

- нарушением слуха (рано- и позднооглохшие, слабослышащие, глухие);
- нарушением зрения (слабовидящие, слепые);
- речевыми дисфункциями (разные степени);
- нарушением интеллекта;
- задержкой психического развития (ЗПР);
- нарушением опорно-двигательного аппарата;
- нарушением эмоционально-волевой сферы;

-их сочетаниями, другими дисфункциями и общими заболеваниями, препятствующими обучению и профессиональной деятельности, в том числе рукоположению.

2) принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет (при превышении указанного возраста может быть сделано исключение на основании решения ректора Семинарии и согласования с учредителем Семинарии) до даты издания последнего приказа о зачислении, не состоящие в браке или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана (Приложение 1); лица женского пола православного вероисповедания принимаются на основании решения ректора Семинарии.

1.8. Приём на обучение в Семинарию проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – вступительные испытания), а также на основании результатов централизованного тестирования/ централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь.

1.9. Семинария проводит приём отдельно на места:

- а) в рамках контрольных цифр;
- б) на места с оплатой стоимости обучения.

1.10. В рамках контрольных цифр приема проводится отдельный конкурс по каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее - основания приёма) на места:

- в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

- в пределах особой квоты;
- в пределах отдельной квоты;
- в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест в пределах особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот).

К лицам, имеющим право участвовать в конкурсе на места в пределах особой квоты относятся категории граждан, указанные в части 5 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ (далее – Федеральный закон № 273).

К лицам, имеющим право участвовать в конкурсе на места в пределах отдельной квоты, относятся категории граждан, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона №273.

1.11. Количество мест целевой квоты в 2024/2025 учебном году устанавливается в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.02.2024 N 388-р. На 2024/2025 учебный год установлена целевая квота в размере **1 места**.

Особая квота приема устанавливается в размере 10 % от общего объема контрольных цифр приема. На 2024/2025 учебный год установлена особая квота в размере **1 места**.

Отдельная квота приема устанавливается в размере 10 % от общего объема контрольных цифр приема. На 2024/2025 учебный год *Семинарией* установлена специальная квота в размере **1 места**.

1.12. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.13. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять предоставление в *Семинарию* документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.14. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется с Положением о приемной комиссии в *Семинарии*.

Для проведения вступительных испытаний в *Семинарии* создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

1.15. *Семинария* устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2024 году на места в рамках контрольных цифр приема:

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – **20 июня 2024 года**;

- срок начала приема документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ- **20 июня 2024 года**);

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний

профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - **19 июля 2024 года** до 17.00;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - **20 июля 2024 года**.

-срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **25 июля 2024 года**;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно - **24 июля 2024 года**;

- срок проведения апелляции – 26 июля 2024 года;

- срок предоставления копии (электронного образца) или оригинала документа установленного образца - **28 июля 2024 года**;

- срок предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – до **25 июля 2024 года** до 17.00.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - до **25 июля 2024 (17.00)**

-срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – до **27 июля 2024 (12.00 мск)** (для поступающих в рамках отдельной квоты, особой квоты и целевого приема); до **03 августа 2024 (12.00 мск)** – для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок предоставления оригинала документа установленного образца - до **28 июля 2024 года (12 мск)** – для поступающих в рамках особой квоты, целевой квоты, отдельной квоты и до **03 августа 2024 года (12.00 мск)** для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок размещения ранжированных списков поступающих – **27 июля 2024 года**;

-срок опубликования приказов о зачислении в рамках контрольных цифр приема - **30 июля 2024 года** (для поступающих в рамках особой квоты, целевой квоты, отдельной квоты) и **09 августа 2024 года** (для поступающих в рамках основного конкурса);

- срок проведения дополнительного зачисления (при необходимости) – **26 июля 2024 года**

- срок проведения дополнительного приема (при необходимости) - с **10 августа по 28 августа 2024 года**

1.16. Организация устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2024 году на места с оплатой стоимости обучения:

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – **20 июня 2024 года**;

- срок начала приема документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ- **20 июня 2024 года**;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - **19 июля 2024 года 18.00 мск**;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **20 июля 2024 года**;

- срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **25 июля 2024 года**;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно - **24 июля 2024 года**;

- срок размещения информации о датах и времени проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности и вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам размещается на информационном стенде и сайте организации - **до 1 июня 2024 года**.

- срок проведения апелляции – **26 июля 2024 года**.

- срок предоставления копии (электронного образца) или оригинала документа установленного образца - **28 июля 2024 года**

- **срок предоставления результатов** централизованного тестирования/централизованного экзамена – **до 25 июля 2024 года 18.00 мск**.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - **25 июля 2024 года (18.00 мск)**

- срок предоставления оригинала или копии и оригинала документа установленного образца – **до 3 августа 2024 года**;

- срок завершения заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг за счет средств Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви – **до 3 августа 2024 года**;

- срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – **03 августа 2024 (12.00 мск)**;

- срок размещения ранжированных списков - **3 августа 2024 года**;

- срок опубликования приказов о зачислении - **9 августа 2024 года**

- срок проведения дополнительного приема (при необходимости) - **с 10 августа по 28 августа 2024 года**



**2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального количества баллов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания**

2.1. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению 48.03.01 Теология в 2024/2025 учебном году на базе среднего общего образования и высшего образования при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения приводится в таблице 1.

Таблица 1

Условия приёма	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний и форма проведения (в порядке приоритетности)	Минимальное количество баллов
Программа 48.03.01 Теология - обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;	Среднее общее образование	1) Собеседование по основам православной веры	51
Программа 48.03.01 Теология – по договорам об оказании платных услуг (за счёт средств Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви).	Высшее образование	2) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен» 3) История 4) Русский язык  Собеседование по основам православной веры (устно) и Профессиональное испытание «Комплексный экзамен» (тестирование) – дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности – проводятся организацией самостоятельно; Русский язык и история проводятся в форме ЕГЭ (для всех категорий поступающих); в форме ВИ, проводимых организацией самостоятельно (тестирование) и в форме собеседования (для отдельных категорий поступающих).	51  32 36

2.2. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению 48.03.01 Теология в 2024/2025 учебном году на базе среднего профессионального образования и высшего образования при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения приводится в таблице

Таблица 2

Условия приёма	Уровень образования поступающего	Перечень, вступительных испытаний и форма проведения (в порядке приоритетности)	Минимальное количество баллов
Программа 48.03.01 Теология - обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;	Среднее профессиональное образование	1) Собеседование по основам православной веры	51
Программа 48.03.01 Теология – по договорам об оказании платных услуг (обучение за счёт средств Русской Православной Церкви).		2) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен»	51
		3) История России	32
		4) Русский язык	36
		Собеседование по основам православной веры (устно) и Профессиональное испытание «Комплексный экзамен» (тестирование) – дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности – проводятся организацией самостоятельно;	

		Русский язык и История проводятся в форме ЕГЭ (для всех категорий поступающих); в форме ВИ, проводимых организацией самостоятельно (тестирование) и в форме собеседования (для отдельных категорий поступающих).	
--	--	--	--

2.3. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование и(или) централизованный экзамен.

2.4. Дети-инвалиды, инвалиды, иностранные граждане вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям, вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам (Таблица 1).

Поступающие, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации, вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по тем общеобразовательным предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году (Таблица 1)

Поступающие на базе среднего профессионального образования вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые *Семинарией* самостоятельно (Таблица 2), вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

Поступающие на базе среднего профессионального образования, относящиеся одновременно в категории(ям), которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта, сдают указанное вступительное испытание однократно.

Поступающие на базе высшего образования вправе сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые организацией самостоятельно (Таблица 1) в форме тестирования вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

Лица, относящиеся к категории отдельной квоты (см. пп. 1.10 настоящих правил приема) - вправе сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые организацией самостоятельно (Таблица 1) в форме тестирования вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

Лица, поступающие с особенностями, указанными в пп 2.1. и пп.2.4 вправе сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые организацией самостоятельно (Таблица 1) в форме тестирования, а также в форме собеседования вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

2.5. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания, указанных в таблице 1 и таблице 2, составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания указано в Таблице 1 и в Таблице 2.

Программы вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания приводятся в приложении.

2.6. Порядок соотношения и учета предметов общеобразовательных вступительных испытаний и предметов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь указан в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Предмет централизованного тестирования/централизованного экзамена Республики Беларусь	Предмет вступительного испытания, проводимого Организацией самостоятельно	Коэффициент соответствия
1	Белорусский язык	Русский язык	1,0
2	Русский язык	Русский язык	1,0
3	История Беларуси, Всемирная история	История	1,0

2.7. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые

имеются у поступающего, и составляют не менее установленного минимального количества баллов по данному предмету, указанному в пункте 2.3. настоящих Правил.

2.8. Победителям и призерам олимпиад школьников, указанным в Таблице 4, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), предоставляется право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ, т.е. 100 баллов по общеобразовательному предмету и в течение сроков, указанных в Таблице 4 (далее – право на 100 баллов).

Право на 100 баллов реализуется для граждан при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения.

Организация устанавливает соответствие основной образовательной программы по направлению подготовки: 48.03.01 Теология, следующим олимпиадам школьников:

Таблица 4

Название олимпиады	Годы	Класс обучения	Общеобразовательный предмет	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет ЕГЭ (свыше 75 баллов)
Олимпиада «Высшая проба»	2020-2024	11	История	История	История
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2020-2024	11	История	История	История
Олимпиада СПбГУ	2020-2024	11	История	История	История
Олимпиада МГИМО МИД России науки для школьников	2020-2024	11	История	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада «Высшая проба»	2020-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2020-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2020-2024	11	Русский язык	Лингвистика	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2020-2024	11	Русский язык	Филология	Русский язык

Право на 100 баллов предоставляется поступающим, имеющим действующий результат ЕГЭ по предмету «История» или «Русский язык» не менее 75 баллов или набравшим не менее 75 баллов по вступительному испытанию, проводимому *Семинарией* самостоятельно, по общеобразовательному предмету «История» или «Русский язык» при наличии такого права у поступающего.

### **3. Количество организаций высшего образования, направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата**

3.1. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата составляет 5 (пять).

3.2. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в Семинарии, составляет 2 (два)<sup>1</sup>.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата. Поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления на образовательную программу направления подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат).

### **4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

4.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

---

<sup>1</sup> Первое – направление подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат), второе – по церковной образовательной программе направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – бакалавриат). Правила приёма на образовательные программы направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» регламентируются Семинарией в разделе II настоящих правил приема.

Поступающему может быть начислено 5 баллов по каждому из индивидуальных достижений, указанных в таблице 5, но не более 10 баллов суммарно

Таблица 5

№ п/п	Индивидуальное достижение	Кличество баллов
1.	наличие документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	5 баллов
2.	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	2 балла
3.	наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее соответственно – знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награждён в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 № 16, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещёнными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа	2 балла

	исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно	
--	---	--

## 5. Информирование о приеме

5.1. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

В целях информирования о приеме Семинария размещает информацию о приеме на сайте (<https://altay-seminary.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января:

правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

а) количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

б) сроки проведения приема;

в) информация о предоставлении особых прав;

г) перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

д) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

е) порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

ж) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр;

з) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания (Таблица 1 и Таблица 2);

и) для вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно: - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;



к) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

л) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

м) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

н) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

о) информация о наличии общежития (ий);

2) не позднее 10 апреля:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты;

3) не позднее 1 июня:

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

4) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места с оплатой стоимости обучения - количество указанных мест.

*Семинария* обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приемной кампании включительно.

Помимо официального сайта организация размещает указанную информацию в здании *Семинарии* по адресу: 656008, Алтайский край, г. Барнаул, пер. Ядринцева, 66.

5.2. В организации функционирует телефонная линия +7(385-2) 63-63-29, электронная почта: [cans.bds@mail.ru](mailto:cans.bds@mail.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом на программы высшего образования в 2024 году. Режим работы в рабочие дни с 9.00-17.00.

5.3. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

Информация о лицах, поступающих на места отдельной квоты, размещаемая на официальном сайте организации и на ЕПГУ, формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих и без указания страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС).

## 6. Приём документов, необходимых для поступления

6.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (прошение) с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). *Семинария* принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр приема подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

Поступающий, желающий поступать на места с оплатой стоимости обучения подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

Поступающий в срок до 25 июля 2024 года вправе внести изменения в заявление (прошение) о приеме в части, не исключаяющей поступающего из конкурсного списка, предварительно представив в письменном виде заявление о недействительности предшествующего заявления о приеме.

Представив в письменном виде в части условий приема, изменений приоритетов, добавления, исключения документов установленного образца путем подачи обновленного варианта заявления о приеме.

Перед подачей

6.2. В каждом из заявлений о приеме поступающий указывает:

а) условия поступления, указанные в пункте 1.10 настоящих Правил приема, по которым поступающий хочет быть зачисленным в организацию на соответствующие места;

б) приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.10. настоящих Правил приема (далее - приоритеты зачисления).

6.3. Поступающий на места в рамках контрольных цифр приема указывает следующие приоритеты зачисления:

-для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);

-для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

6.4. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - получение соответствующего высшего образования впервые и отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра; за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица высшего образования;

4) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление.

6.5. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

6.6. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке и в сроки, указанные в пунктах 1.15 и 1.16 настоящих Правил приема, в том числе изменить приоритеты зачисления.

6.7. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение участия по условиям поступления, указанным в п. 1.10 настоящих Правил приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

6.8. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.7. настоящих Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов

установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих, указанных в абзаце 1 пункта 2.4. настоящих Правил приема при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые *Семинарией* самостоятельно - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в разделе 12 настоящих Правил - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) документ, подтверждающий право быть приравненным к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию в соответствии с Таблицей 3;

7) документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется право участвовать в конкурсе в рамках особой квоты и(или) в рамках отдельной квоты (для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема);

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

9) для использования результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования/централизованного экзамена;

10) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (три фотографии формата 3\*4 (при наличии сана – в соответствующей сану одежде; подрясник, ряса и головной убор).

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года абитуриенты предоставляют следующие документы:

6.9.1. для граждан Российской Федерации, **поступающих из Русской Православной Церкви:**

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

- 7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;
- 8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 11) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 12) свидетельство о регистрации и венчании брака
- 13) свидетельство о рождении

**6.9.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:**

- 1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;
- 2) анкета поступающего Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);
- 6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 9) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

**6.9.3. для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:**

- 1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.
- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;
- 6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации брака;

13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

#### **6.9.4. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:**

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации брака;

11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

6.10. Документ установленного образца в виде копий (электронных образов) или оригиналов представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, указанных в пунктах 1,15 и 1.16 настоящих правил приема

6.11. Документы, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 6.8 . настоящих Правил приема принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 7 пункта 6.8. настоящих Правил приема - если они подтверждают особое право поступающего на 25 июля 2024 года.

При подаче документов поступающий может представить документ, подтверждающий отнесение его к категории ребенок-инвалид или инвалид , который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее 25 июля 2024 года он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 5.8 настоящих Правил приема, принимаются организацией высшего образования с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частью 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в виде оригинала или копии указанного документа.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов,

информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

6.12. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.13. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в Семинарию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Семинарию лично поступающим;
- 2) направляются в Семинарию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в Семинарию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ.

Семинария обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. Прием документов в организацию осуществляется по адресу: 656008, Алтайский край, г. Барнаул, пер. Ядринцева, 6б.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Семинарию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

6.14. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в данную организацию, списков поступающих в данную организацию и не подлежит зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.



Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

6.16. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в п. 1.10. настоящих Правил приема, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

6.17. После истечения срока, указанного в пункте 6.16. настоящих Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

6.18. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных Семинарией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

## **7. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

7.1. *Семинария* самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности,

- вступительные испытания на базе профессионального образования;

- общеобразовательные вступительные испытания.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

7.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

7.3. Семинария проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам и по дополнительным вступительным испытаниям профессиональной направленности.

7.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

7.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день, дата проведения которого указана в п.1.10.

7.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

7.7. Результаты вступительного испытания объявляются в день сдачи вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

7.8. По результатам вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляции.

## **8. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение**

8.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний Организация формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте <https://altay-seminary.ru/> и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени).

8.2. Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее

- результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

8.3. Конкурсный список поступающих по результатам вступительных испытаний, указанный в пункте 8.2. настоящих Правил ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, указанных в Таблице 1 и Таблице 2 ;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.4. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления;

- наличие представленного в *Семинарию* оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

- наличие представленного в *Семинарию* заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в

организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ); в конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

- приоритет зачисления.

8.5. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр приема зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места.

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

8.6. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с пунктом 8.5. настоящих Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала документа установленного образца выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и на ЕПГУ имеется отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца (далее - отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) в организации имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца.

8.7. Поступающий на обучение на места с оплатой стоимости обучения подлежит зачислению в соответствии с пунктом 8.5. настоящих Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 8.6. настоящих Правил или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, либо организацией, и в организации имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

8.8. Поступающие в рамках контрольных цифр приема может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ или представить оригинал документа установленного образца в срок, указанный в пункт 1.10 настоящих Правил приема.

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения вправе представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг в

срок, указанный в пункте 1.10 настоящих Правил приема.

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в организацию оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

8.9. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении в сроки, указанные в п. 1.10 настоящих правил.

8.10. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр на каждом этапе зачисления организация определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее - высший приоритет).

На этапе приоритетного зачисления:

а) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

б) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест:

- поступающий, который проходит по конкурсу на места в пределах отдельной квоты, зачисляется на места в пределах отдельной квоты;

- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на места в пределах отдельной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты;

Лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и отдельной квоты, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места.

В случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в ту же организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает заявление об отказе от зачисления, проведенного на этапе приоритетного зачисления. Лица, которые зачислены на этапе приоритетного зачисления и до дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления включительно не подали заявление об отказе от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления.

В случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в иную организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает в организацию высшего образования, в которую он зачислен на этапе приоритетного зачисления, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления, либо заявление об отзыве документов;

Места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места в сроки, указанные в п. 1.10 настоящих Правил приема.

При проведении дополнительного зачисления на места в рамках контрольных цифр выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ (прием оригиналов документов установленного образца) начинается 10 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 14 августа.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

8.11. Организация формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на

официальном сайте Семинарии <https://altay-seminary.ru/> в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **9. Особенности приема на целевое обучение**

*Семинария* устанавливает целевую квоту в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2024 года №388-р.

Прием на целевое обучение осуществляется, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.апреля 2024 года №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

*Семинария* проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ, на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России", и иной информацией, содержащейся на платформе "Работа в России"

## **10. Особенности приема на места в пределах отдельной квоты**

10.1. Право на прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема в пределах отдельной квоты имеют лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

10.2. На места в пределах отдельной квоты принимаются:

без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности):

лица, указанные в пунктах 1 и 7 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, дети военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 6 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, если указанные лица, военнослужащие, сотрудники погибли или получили увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества;

по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, по выбору поступающих - иные лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

10.3. Поступающие на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, могут:

сдавать общеобразовательные вступительные испытания (вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ);

использовать результаты вступительных испытаний на базе профессионального образования;

использовать результаты ЕГЭ.

Результаты общеобразовательных вступительных испытаний, сданных на места в рамках отдельной квоты, не учитываются при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр приема, на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, за исключением случаев, указанных в пункте 9.5. настоящих Правил приема.

В случае если поступающие на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, одновременно относятся к числу лиц, имеющих право сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые организацией самостоятельно ( дети-инвалиды, инвалиды, иностранные граждане, лица, получившие документ о среднем образовании в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году)), вправе использовать результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых организацией самостоятельно, при приеме как на места в пределах отдельной квоты, так и на иные места.

10.5. Информация о лицах, поступающих на места в пределах отдельной квоты, размещаемая организацией высшего образования на официальном сайте и (или) размещаемая на ЕПГУ (списки лиц, подавших документы, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении на обучение, иная информация, размещаемая на официальном сайте и (или) на ЕПГУ), формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества поступающих, а также без указания страхового номера индивидуального лицевого счета.

10.6. Зачисление на места в пределах отдельной квоты осуществляется на этапе приоритетного зачисления.

Конкурсный список на места в пределах отдельной квоты включает в себя:

список поступающих без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности) (далее - конкурсный список N 1). В случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности в данный список включаются лица,



которые имеют не менее минимального количества баллов за указанные вступительные испытания, указанные в таблице 1;

список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ, а также не менее минимального количества баллов за указанные вступительные испытания, указанные в таблице 1 (далее - конкурсный список N 2).

10.7. Конкурсный список N 1 в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности ранжируется по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности и за индивидуальные достижения;

при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, в соответствии с приоритетностью указанных вступительных испытаний;

при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

Конкурсный список N 2 ранжируется по критериям, указанным в пункте 8.4 настоящих Правил приема.

Зачисление поступающих, включенных в конкурсный список N 2, проводится на места, оставшиеся после зачисления поступающих, включенных в конкурсный список N 1.

В конкурсном списке N 1 указываются следующие сведения:

уникальный код, присвоенный поступающему;

сумма конкурсных баллов (за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности и индивидуальные достижения) (в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности);

сумма баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);

количество баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления;

-наличие оригинала (отметки о представлении оригинала, выставленной на ЕПГУ) документа установленного образца;

приоритет зачисления .

10.10 . В конкурсном списке № 2 указываются:

-уникальный код, присвоенный поступающему

-сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

-сумма баллов за вступительные испытания;

-количество баллов за каждое вступительное испытание;

-количество баллов за индивидуальные достижения;

-наличие преимущественных прав зачисления

-наличие представленного в организацию оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

-приоритет зачисления.

Поступающий на места в пределах отдельной квоты указывает в заявлении о приеме, к какой категории лиц (конкурсный список 1 или конкурсный список 2), он относится, и на этапе приоритетного зачисления не позднее дня завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала представляет в организацию оригинал документа, подтверждающего отнесение поступающего к числу указанных лиц.

## **11. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства**

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон №99) или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

11.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники) в соответствии с Федеральным законом №99, представляют помимо

документов, указанных в пункте 6.8. настоящих Правил следующие документы:

Для лиц, состоявших в гражданстве СССР:

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР в прошлом (см. пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документ(ы), подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время

Для потомков лиц, состоявших в гражданстве СССР

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР родственника заявителя (см. пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документы, подтверждающие родство по прямой восходящей линии заявителя с родственником, указанным в п.1.

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документы, подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время.

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором РФ.

11.3. При приеме на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места с оплатой стоимости обучения устанавливает количество и перечень вступительных испытаний, предусмотренный для граждан Российской Федерации (Таблица 1, Таблица 2)

11.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.8. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

11.5. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

## **12. Особенности проведения вступительных испытаний**

## **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

12.1. Семинария предоставляет поступающим из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) на основании заявления (прошения) о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. К заявлению обучающийся прикладывает документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

Семинария обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности)

Решение о предоставлении специальных условий принимается ректором Семинарии до начала вступительных испытаний.

12.2. Условия, указанные в Правилах приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **13. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ**

**«Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»**

13.1. Настоящие особенности приема распространяются при приеме на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения.

Особенности распространяются на следующие категории поступающих (далее – лица, поступающие по особенностям приема) :

лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую

аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;

лица, обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и принятых начиная с 2021/22 учебного года на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области со дня их принятия в Российскую Федерацию).

13.2. В случае если лица, поступающие по особенностям приема, не могут представить оригинал документа установленного образца они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее 25 июля 2024 года (18.00 мск) и используется вместо оригинала документа установленного образца. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

13.3. Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

13.4. Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

13.5. При приеме лиц, поступающих по особенностям приема:

- организация самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования;

- по желанию лиц, поступающих по особенностям приема, на базе среднего профессионального и высшего образования общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку и истории проводятся организацией в форме собеседования;

- результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале вне зависимости от форм их проведения.

- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

13.6. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания.

13.7. Организация вправе установить минимальное количество баллов общеобразовательного вступительного испытания, проводимого ею самостоятельно, менее установленного организацией или ее учредителем минимального количества баллов ЕГЭ, а также менее установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, и минимального количества баллов ЕГЭ, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования;

13.8. По решению организации лицам, поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с правилами приема в организацию. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов. В случае начисления баллов за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в образовательных организациях Российской Федерации, такое же количество баллов начисляется за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине;

Для победителей и призеров олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), организация устанавливает количество баллов ЕГЭ или общеобразовательного вступительного испытания, проводимого

организацией самостоятельно, которое подтверждает особые права, в размере не менее 65 баллов.

#### **14. Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2024 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя.**

Выпускники 2024 года образовательных организаций общего образования, указанных в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2024 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования (далее – выпускники приграничных территорий), поступающие на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения :

вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по русскому языку и истории и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- по желанию поступающих вступительные испытания по русскому языку и истории могут проводиться в форме собеседования;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по русскому языку, проводимого организацией самостоятельно - 36 баллов;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по истории, проводимого организацией самостоятельно - 32 баллов.

Выпускники 2024 года образовательных организаций Белгородской области, указанные в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2024 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования, вправе по желанию пройти вступительные испытания по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям в форме единого собеседования. По каждому вступительному испытанию, включенному в состав собеседования, выставляется оценка по стобалльной шкале.

**Раздел II. Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»  
очная/ заочная форма обучения)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата церковного образовательного стандарта Русской Православной Церкви (далее – ЦОС РПЦ) по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария)

1.2. Семинария объявляет и проводит приём на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 90Л01 №0008707, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки «12» октября 2015 года рег. № 1692.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом *Семинарии*.

1.4. Настоящие Правила в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливаются *Семинарией* самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. *Семинария* осуществляет приём на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки ЦОС РПЦ по очной форме обучения и заочной форме обучения по договорам об оказании платных услуг, финансируемой за счёт средств Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви (далее – места с оплатой стоимости обучения).

Количество мест с оплатой стоимости обучения на программу по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2024/2025 учебный год составляет *5 мест* – очное обучение, *10 мест* – заочное обучение.

1.6. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном



образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается

в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.7. Приём осуществляется на первый курс.

1.8. В соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и внутренними установлениями Русской Православной Церкви Семинария:

1) не принимает на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по нозологиям, связанным с:

- нарушением слуха (рано- и позднооглохшие, слабослышащие, глухие);
- нарушением зрения (слабовидящие, слепые);
- речевыми дисфункциями (разные степени);
- нарушением интеллекта;
- задержкой психического развития (ЗПР);
- нарушением опорно-двигательного аппарата;
- нарушением эмоционально-волевой сферы;

-их сочетаниями, другими дисфункциями и общими заболеваниями, препятствующими обучению и профессиональной деятельности, в том числе рукоположению.

2) принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет (при превышении указанного возраста может быть сделано исключение на основании решения ректора Семинарии и согласования с учредителем Семинарии) до даты издания последнего приказа о зачислении, не состоящие в браке или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана (Приложение 1); лица женского пола православного вероисповедания принимаются на основании решения ректора Семинарии.

1.9. Приём на обучение в *Семинарию* проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно (далее – вступительные испытания), а также на основании результатов централизованного тестирования/ централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь.

1.10. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.11. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять предоставление в *Семинарию* документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.12. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется с Положением о приемной комиссии в *Семинарии*.

Для проведения вступительных испытаний в *Семинарии* создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок

деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

1.13. Организация устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2024 году на места с оплатой стоимости обучения (**очное отделение**):

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – **20 июня 2024 года**;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **19 июля 2024 года 18.00 мск**;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **20 июля 2024 года**;

- срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **25 июля 2024 года**;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно - **24 июля 2024 года**;

- срок проведения апелляции – **26 июля 2024 года**.

- срок предоставления копии (электронного образа) или оригинала документа установленного образца - **03 августа 2024 года 18.00 мск**.

- срок предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – **до 25 июля 2024 года 18.00 мск**.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - **25 июля 2024 года**

- срок предоставления оригинала или копии и оригинала документа установленного образца – **до 03 августа 2024 года**;

- срок завершения заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг за счет средств Российской Православной Церкви – **до 08 августа 2024 года**;

- срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – **25 июля 2024 года**

- срок размещения ранжированных списков - **27 июля 2024 года**;

- срок опубликования приказов о зачислении - **09 августа 2024 года**

- срок проведения дополнительного приема (при необходимости) - **с 10 августа по 28 августа 2024 года**

1.13.1. Организация устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2024 году на места с оплатой стоимости обучения (заочное отделение):

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – **20 июня 2024 года**;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **8 августа 2024 года 18.00 мск**;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **10 августа 2024 года**;

- срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно по общеобразовательным предметам - **16 августа 2024 года**;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно - **17 августа 2024 года**;

- срок проведения апелляции – **19 августа 2024 года**.

- срок предоставления копии (электронного образа) или оригинала документа установленного образца - **19 августа 2024 года 18.00 мск**.

- срок предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – **до 16 августа 2024 года 18.00 мск**.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - **8 августа 2024 года**

- срок предоставления оригинала или копии и оригинала документа установленного образца – до **19 августа 2024 года**;

- срок завершения заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг за счет средств Российской Православной Церкви – до **19 августа 2024 года**;

- срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – **16 августа 2024 года**

- срок размещения ранжированных списков - **16 августа 2024 года**;

- срок опубликования приказов о зачислении - **19 августа 2024 года**

- срок проведения дополнительного приема (при необходимости) - с **21 августа по 30 сентября 2024 года**

## **2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального**

**количества баллов и минимального количества баллов,  
подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания**

2.1. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению ЦОС РПЦ в 2024/2025 учебном году на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования приводится в таблице 1.

Таблица 1

Условия приёма	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний и форма проведения (в порядке приоритетности)	Минимальное количество баллов
Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень бакалавриата) – ЦОС РПЦ	Среднее общее образование	1) Собеседование по основам православной веры	51
	Среднее профессиональное образование	2) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен»	51
	Высшее образование	3) История	32
	Высшее образование	4) Русский язык  Собеседование по основам православной веры (устно) и профессиональное испытание «Комплексный экзамен» (тестирование) – дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности – проводятся организацией самостоятельно; Русский язык и история проводятся в форме ЕГЭ (для всех категорий поступающих); в форме ВИ, проводимых организацией самостоятельно (тестирование) и в форме собеседования (для	36

		отдельных категорий поступающих).	
--	--	-----------------------------------	--

2.2. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых *Семинарией* самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование и(или) централизованный экзамен.

2.3. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания, указанных в таблице 1 составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания указано в Таблице 1.

Программы вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания приводятся в приложении.

2.4. Порядок соотношения и учета предметов общеобразовательных вступительных испытаний и предметов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь указан в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Предмет централизованного тестирования/централизованного экзамена Республики Беларусь	Предмет вступительного испытания, проводимого Организацией самостоятельно	Коэффициент соответствия
1	Белорусский язык	Русский язык	1,0
2	Русский язык	Русский язык	1,0
3	История Беларуси, Всемирная история	История	1,0

2.5. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего, и составляют не менее установленного минимального количества баллов по данному предмету, указанному в пункте 2.1. настоящих Правил.

### **3. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

3.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено 5 баллов по каждому из индивидуальных достижений, указанных в таблице 3, но не более 10 баллов суммарно

Таблица 3

№ п/п	Индивидуальное достижение	Кличество баллов
1.	наличие документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	5 баллов
2.	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	2 балла
3.	наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее соответственно – знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награждён в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 № 16, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился)	2 балла

<p>к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещёнными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно</p>	
---	--

#### 4. Информирование о приеме

4.1. *Семинария* обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

В целях информирования о приеме *Семинария* размещает информацию о приеме на сайте (<https://altay-seminary.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января:

правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

а) количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

б) сроки проведения приема;

в) перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

г) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий;

д) порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

е) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания (Таблица 1 );

ж) для вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно: - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;



- з) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
  - и) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
  - к) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  - л) информация о наличии общежития (ий);
- 2) не позднее 1 июня:
- а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
  - б) расписание вступительных испытаний;
  - в) количество мест поступления.

*Семинария* обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приемной кампании включительно.

Помимо официального сайта Семинария размещает указанную информацию в здании Семинарии по адресу 656008, Алтайский край, г. Барнаул, пер. Ядринцева, 6б.

4.2. В организации функционирует телефонная линия +7(385-2)63-63-29, электронная почта: cans.bds@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом на программы высшего образования в 2024 году.

4.3. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

## **5. Приём документов, необходимых для поступления**

5.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (прошение) с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). *Семинария* принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения подает в организацию одно заявление о приеме, в котором ранжируются все конкурсные группы с оплатой стоимости обучения, реализуемые в образовательной организации.

Поступающий в срок до 25 июля 2024 года вправе внести изменения в заявление о приеме в части, не исключаяющей поступающего из конкурсного списка, предварительно представив в письменном виде заявление о недействительности предшествующего заявления о приеме.

5.2. В каждом из заявлений о приеме поступающий указывает приоритеты зачисления по различным условиям поступления.

5.3. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление.

5.4. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

5.5. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.7. настоящих Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

5) для использования результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования/централизованного экзамена;

б) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (три фотографии формата 3\*4 (при наличии сана – в соответствующей сану одежде; подрясник, ряса и головной убор).

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года абитуриенты предоставляют следующие документы:

**5.5.1. для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви:**

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

б) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации и венчании брака

13) свидетельство о рождении.

**5.5.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:**

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови,

общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

**5.5.3. для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:**

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации брака;

13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

**5.5.4. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:**

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации брака;

11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

5.6. Документ установленного образца в виде копий (электронных образов) или оригиналов представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, указанных в пунктах 1.13 настоящих правил приема

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в виде оригинала или копии указанного документа.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями или в иных государственных информационных системах.

5.7. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.8. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в организацию лично поступающим;
- 2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы Семинарии.

Организация обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. Прием документов в организацию осуществляется по адресу: 656008, Алтайский край, г. Барнаул, пер. Ядринцева, 6б.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

5.9. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.10. До истечения срока приема на места с оплатой стоимости обучения поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

-в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

-в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

5.11. После истечения срока, указанного в пункте 5.10. настоящих Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

## **6. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

6.1. Семинария самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности,
- общеобразовательные вступительные испытания.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.3. Семинария может проводить вступительные испытания по общеобразовательным предметам и по дополнительным вступительным испытаниям профессиональной направленности с использованием дистанционных технологий.

6.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

6.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день, дата проведения которого указана в п.1.13.

6.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

6.7. Результаты вступительного испытания объявляются в день проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

6.8. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляции.

## **7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение**

7.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний Организация формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте <https://altay-seminary.ru/> и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

7.2. Конкурсный список включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

7.3. Конкурсный список поступающих по результатам вступительных испытаний, указанный в пункте 7.2. настоящих Правил ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, указанных в Таблице 1 ;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.4. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:



- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления;

- наличие представленного в Семинарию заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца); в конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

- приоритет зачисления.

7.5. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

7.6. Поступающий на обучение на места с оплатой стоимости обучения подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены следующие условия:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, либо организацией, и в организации имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

7.7 Поступающий на места с оплатой стоимости обучения вправе представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг в срок, указанный в пункте 1.13 настоящих Правил приема.

7.8. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении в сроки, указанные в п. 1.13 настоящих правил.

7.9. Семинария формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на

официальном сайте Семинарии (<https://altay-seminary.ru/>) в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **8. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства**

8.1. При приеме на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места с оплатой стоимости обучения устанавливается количество и перечень вступительных испытаний, предусмотренный для граждан Российской Федерации (Таблица 1)

8.2. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.8. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

8.3. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

## **9. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ**

**«Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»**

9.1. Настоящие особенности приема распространяются при приеме на места с оплатой стоимости обучения.

Особенности распространяются на следующие категории поступающих (далее – лица, поступающие по особенностям приема) :

лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;

лица, обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и принятых начиная с 2021/22 учебного года на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области со дня их принятия в Российскую Федерацию).

9.2. В случае лица, поступающие по особенностям приема, не могут представить оригинал документа установленного образца они зачисляются на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее 25 июля 2024 года (18.00 мск) и используется вместо оригинала документа установленного образца. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

9.3. При приеме лиц, поступающих по особенностям приема:

- организация самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования;

- по желанию лиц, поступающих по особенностям приема, на базе среднего профессионального и высшего образования общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку и истории проводятся организацией в форме собеседования;

- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

9.4. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания.

9.5. Минимальное количество баллов по вступительному испытанию «Русский язык» для лиц, поступающих по особенностям приема – 36 баллов

Минимальное количество баллов по вступительному испытанию «История» для лиц, поступающих по особенностям приема – 32 балла

## **10. Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2024 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя**

Выпускники 2024 года образовательных организаций общего образования, указанных в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2024 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования (далее – выпускники приграничных территорий), поступающие на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения :

вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по русскому языку и истории и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- по желанию поступающих вступительные испытания по русскому языку и истории могут проводиться в форме собеседования;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по русскому языку, проводимого организацией самостоятельно - 36 баллов;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по истории, проводимого организацией самостоятельно - 32 балла.

Выпускники 2024 года образовательных организаций Белгородской области, указанные в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2024 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования, вправе по желанию пройти вступительные испытания по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям в форме единого собеседования. По каждому вступительному испытанию, включенному в состав собеседования, выставляется оценка по стобалльной шкале.

## Приложение 1

к ПРАВИЛАМ ПРИЕМА в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения) и по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» очная/ заочная форма обучения) на 2024/2025 учебный год

К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата и магистратуры духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие:

### 1) препятствия духовного характера:

- Крещение, совершённое незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3);
- отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 2);
- совершение уголовных (убийство, в том числе невольное – св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещённом деле, и обличён будет: да не вводится в клир»).

### 2) препятствия физического характера:

- телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольское правило 78);
- психические заболевания (Апостольское правило 79);
- отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, пункт 24, подпункт «б»).

### 3) препятствия социального характера:

- второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18);
- неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36);
- занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое послание св. апостола Павла к Тимофею 3:7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).

к ПРАВИЛАМ ПРИЕМА в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения) и по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» очная/ заочная форма обучения) на 2024/2025 учебный год

### **Перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования**

Соответствия между общеобразовательными вступительными испытаниями и вступительными испытаниями на базе профессионального образования определенное на основании пункта 16 «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденное приказом Минобрнауки РФ 21.08.2020 №1076, при приеме в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» в 2024 году.

1. Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, Барнаульская духовная семинария установить следующее соответствие между общеобразовательными вступительными испытаниями и вступительными испытаниями на базе профессионального образования, определенное на основании пункта 16 «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного 21.08.2020 г. №1076<sup>2</sup>:

Общеобразовательное вступительное испытание	Вступительное испытание на базе профессионального образования
История	История России

<sup>2</sup> Соответствие общеобразовательным вступительным испытаниям установлено на основе ФГОС СПО, в которых установлено, что образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований ФГОС среднего общего образования

Вступительное испытание на базе профессионального образования по русскому языку – общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку.