

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бочкар Анатолий Петрович
Должность: и.о. Ректора
Дата подписания: 11.11.2025 15:15:31
Уникальный программный ключ:
b9324662e3a3a77d4756e6b72b1fd02c304262d

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ
ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ



иерей Алексей Изосимов
проректор по учебной работе
«30» августа 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НОВЕЙШИЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

Код, направление подготовки:

Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций

Профиль:

Православная теология

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Общая трудоемкость (акад. час./ з.е.):

108 / 3

Форма контроля в семестре:

Зачет с оценкой 10

г. Барнаул, 2025

Программу составили:

Мельников Иван Геннадьевич, протоиерей Иоанн, кандидат богословия

Макаров Иван Викторович, иерей Иоанн

Программа подготовлена на основании учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль подготовки Православная теология, утвержденного Ученым советом Религиозной организации – духовной образовательной организацией высшего образования «Барнаульской духовной семинарии Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» от «30» августа 2025 г., журнал №1.

Срок действия программы: 2025 – 2030 гг.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры богословия и церковно-практических дисциплин (протокол заседания № 1 от 30. 08. 2025 г.)

Зав. кафедрой: протоиерей Георгий (Юрий Александрович Крейдун), кандидат богословия, доктор искусствоведения, доцент

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы, модуль	Блок 1, обязательная часть,
Определитель – индекс дисциплины	Б1.О.23
Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	«История Русской Православной Церкви» «Догматическое богословие» «Каноническое право».
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Дисциплина имеет содержательную связь с параллельно изучаемыми дисциплинами: «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви» «Организация деятельности православного прихода»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1	Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви.
ОПК-4.	Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач.	ОПК-4.3.	Знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Профиль (направленность)	Семестр	Всего акад. часов	Количество часов по видам работ				
			Лек.	Семинары/ Практ.	КСР	СР	/зачет с оценкой/
Православная теология	10	108	16	32	4	56	0
Итого		108	16	32	4	56	0
З.е.		3	X	X	X	X	X

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема	Количество часов		
		лекции	семина./ практ.	Самост. работа обучающих ся
Семестр 10				
Раздел I. История формирования современного церковного законодательства				
1	Введение в курс. Источники и исследования по тематике курса.	1	2	4
2	Связь современного законодательства Русской Православной Церкви с общим каноническим корпусом Православной Церкви	1	2	4
3	Преемственность церковного законодательства Принятие общецерковных определений.	1	2	4
Раздел II. Уставные документы РПЦ и процедуры их формирования				
4	Каноническая оценка и сравнение некоторых положений действующего Устава и соответствующих актов прошлого.	1	2	4
5	Статус Межсоборного присутствия Русской Православной Церкви и механизм его работы.	1	2	4
6	Применение «Основ социальной концепции» в церковно-приходской жизни.	1	2	4
Раздел III. Высшее церковное управление				
7	Современное законодательство о высшем церковном управлении	1	2	4
8	Законодательная база церковного судопроизводства	1	2	4
9	Процедура избрания Патриарха согласно древнему и современному церковному законодательству	1	2	4
10	Состав и полномочия Священного Синода и порядок принятия решений в прошлом и сегодня	1	2	2
11	Высший Церковный Совет	1	2	2
Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ				
12	Новое законодательство в области епархиального управления.	1	2	4
13	Митрополичьи округа, митрополии и викариатства	1	2	4
14	Правовое положение приходских клириков	1	2	4
15	Правовое положение монашествующих	1	2	4
16	Законодательство церковных таинств крещения, миропомазания, исповеди и причащения	1	0	4
Промежуточная аттестация - зачет с			2	

	оценкой			
	Итого за 10 семестр: 108 часов	16	32	56+ (КСР-4)

5 Содержание дисциплины (развернутый тематический план занятий)

№	Название темы	Содержание
Раздел I. История формирования современного церковного законодательства		
1.	Введение в курс. Источники и исследования по тематике курса.	Значение и необходимость курса, цели и задачи. Современная правовая культура в РПЦ. Источники: Устав РПЦ, материалы Соборов, журналы Священного Синода, официальный сайт РПЦ, тома серии «Собрание документов РПЦ». Исследования: прот.В. Цыпина «Каноническое право» (2011), А. В. Пчелинцева «Свобода вероисповедания...» (2012), М.О. Шахова «Правовые основы деятельности религиозных объединений в Российской Федерации». Современные требования к канонической и правовой грамотности священнослужителей.
2	Связь современного законодательства Русской Православной Церкви с общим каноническим корпусом Православной Церкви	Необходимость правовых норм в жизни Церкви. Номоканон патриарха Фотия. Его славянские и балканские переводы. Кормчая книга. Книга правил.
3	Преимственность церковного законодательства. Принятие общецерковных определений	Законодательное значение Вселенских, Поместных и других видов соборов. Пример канонического комментария в условиях XVIII века: влияние времени. Восприятие сборников канонического права. Предназначение канонического корпуса сегодня. Понятие о «новейших законодательных актах» РПЦ. Таблица источников церковного права. Публикация общецерковных определений как обязательное условие издания таковых. Изменяемость канонических норм. Условия отмены церковного закона.
Раздел II. Уставные документы РПЦ и процедуры их формирования		
4	Каноническая оценка и сравнение некоторых положений действующего Устава и соответствующих актов прошлого	Изменения в уставной компетенции Архиерейского собора и Поместного собора. Изменения в церковной судебной системе. Изменения в приходском управлении. Определения Устава РПЦ 2017 г.
5	Статус Межсоборного присутствия Русской Православной Церкви и механизм его работы.	Определения Устава 2017 г. Об общецерковном обсуждении вопросов, поставленных на заседаниях Поместного Собора. О создании Межсоборного присутствия Русской Православной Церкви. Положение о Межсоборном присутствии.

6	Применение «Основ социальной концепции» в церковно-приходской жизни.	Общее содержание документа. Канонические правила, лежащие в основе этого документа. Примеры руководства документом в жизни мирянина, клирика, монашествующего. Применение по отношению к политике. Применение в семейных отношениях. Применение при взаимодействии со СМИ.
Раздел III. Высшее церковное управление		
7	Современное законодательство о высшем церковном управлении	Структура высшего церковного управления. Определения Устава 2017 г. о Поместном соборе, Архиерейском соборе, Священном Синоде
8	Законодательная база церковного судопроизводства	Последние изменения в церковном суде. Положение о церковном суде РПЦ. «Об избрании членов Общецерковного суда Русской Православной Церкви» Церковные наказания в истории. Перечень церковных правонарушений, подлежащих рассмотрению церковными судами.
9	Процедура избрания Патриарха согласно древнему и современному церковному законодательству.	Исторический обзор правил избрания патриарха на Руси. Повторное рукоположение. Жеребьевка. Роль царей в выборе патриархов. Статус избирательного собора. Современные уставные документы: Устав РПЦ 2017 г. о выборе патриарха, «Положение об избрании Патриарха Московского и всея Руси».
10	Состав и полномочия Священного Синода и порядок принятия решений в прошлом и сегодня	Исторический обзор появления и изменения Синода как органа управления в РПЦ. Духовный регламент. Управление Синодом. Полномочия Синода
11	Высший Церковный Совет	История появления Высшего Церковного Совета. Определения Устава 2017 г. О Высшем Церковном Совете. Положение о Высшем Церковном Совете. Статус и роль Совета в системе церковного управления. Состав и полномочия ВЦС.
Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ		
12	Новое законодательство в области епархиального управления	Автономные, самоуправляемые церкви и экзархаты в составе РПЦ. История появления. Отличия в высшем управлении этих образований. Порядок учреждения и функционирование.
13	Митрополичьи округа, митрополии и викариатства	Порядок учреждения и функционирование данных образований. Цель их создания. «Положение о митрополиях РПЦ». Права и обязанности архиереев, возглавляющих данные образования

14	Правовое положение приходских клириков	Положение клириков до и после революции 1917 г. Социальное обеспечение. Определения Соборов 2000, 2004 и 2011 годов о рукоположении клириков. Устав РПЦ 2017 г. о положении клириков. «Положение о материальной и социальной поддержке священнослужителей, церковнослужителей и работников религиозных организаций Русской Православной Церкви, а также членов их семей». «Положение о практике запрещения клириков в служении и почисления клириков за штат».
15	Правовое положение монашествующих	Монашество до и после учреждения Святейшего Синода. Форма проведения – семинар Положения Устава РПЦ 2017 г. о монашествующих. О создании Синодальной комиссии по делам монастырей. О создании Синодального отдела по монастырям и монашеству. Из Устава Религиозной организации «Синодальный отдел по монастырям и монашеству Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)». «Положение о монастырях и монашествующих». «О хиротонии безбрачных лиц, не состоящих в монашестве».
16	Законодательство церковных таинств крещения, миропомазания, исповеди и причащения	Определение «Об участившихся случаях злоупотребления некоторыми пастырями вверенной им от Бога властью "вязать и решить"». Документ «Об участии верных в Евхаристии». «Последование Святаго Елеа, совершаемого поскорю». «О религиозно-образовательном и катехизическом служении в Русской Православной Церкви».

Самостоятельная внеаудиторная работа

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося включает в себя:

- подготовку к семинарским (практическим) занятиям;
- изучение теоретического материала;
- работу с литературой, интернет-источниками и др.;
- подготовку к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Эл. адрес , кол-во экземпляров
1.	Матвиенко В. А.	Политико-правовые аспекты деятельности Русской Православной Церкви в современной России	М., Берлин: Директ-Медиа, 2015.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276140
2.		Собрание документов Русской	Изд-во Московской Патриархии Русской	4

		Православной Церкви Т.1 Нормативные документы	Православной Церкви. Москва, 2013	
3.		Собрание документов Русской Православной Церкви Т. 2 , часть 1 Нормативные документы	Изд-во Московской Патриархии Русской Православной Церкви. Москва, 2014	10
4.		Собрание документов Русской Православной Церкви Т. 2 , часть 2 Нормативные документы	Изд-во Московской Патриархии Русской Православной Церкви. Москва, 2015	10
5.		Основы социальной концепции Руской Православной Церкви	Москва, 2001	21

Дополнительная литература

	Автор	Заглавие	Изд-во, год	Эл. адрес, кол-во экземпляров
1.	Костюк К. Н.	История социально-этической мысли в Русской Православной Церкви	СПб.: Алетейя, 2013.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117955
2.		Канонические постановления Православной Церкви о священстве: духовно-просветительское издание	М.: Сибирская Благовонница, 2015.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440607
3.	Астэр И. В., Галушко В. Г.	Социальное служение Русской Православной Церкви: история, теория, организация	СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2011.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277349
4.	Краснов М.А.	Христианство и права человека: компендиум	М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375252

7. Примерная тематика курсовых работ.

Курсовая работа не предусмотрена

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Электронный адрес
1.	Портал «Азбука веры», раздел «Библия – комментарии и толкования»	https://azbyka.ru/otechnik/Biblia/
2.	Межсоборное присутствие Русской Православной Церкви. Официальный сайт. Свободный доступ	https://msobor.ru/
3.	«Образование и Православие», раздел Священное Писание	http://www.orthedu.ru/uchposob/sv-pisanie/
4.	Сайт православной энциклопедии	www.pravenc.ru
5.	Официальный сайт Русской Православной Церкви	http://www.patriarchia.ru
6.	Научный богословский портал «Богослов.ру». Свободный доступ	www.bogoslov.ru

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.	ЭБС "Университетская Библиотека ONLINE	https://biblioclub.ru/
2.	eLIBRARY.RU- научная электронная библиотека. Свободный доступ.	https://elibrary.ru/
3.	Официальный интернет-портал правовой информации. Свободный доступ.	http://pravo.gov.ru/ips/
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России.	http://нэб.рф/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя, учебная мебель, доска интерактивная IQ Board DVT T082 - 1 шт.; Проектор INFocus IN124STx - 1 шт.; ПК (ноутбук) - 1 шт.; Доска магнитно-маркерная - 1 шт.; Колонки Genius SP-F350 - 1 шт., наличие бесплатного доступа к выходу в интернет через Wi-Fi.

Программное обеспечение:

Windows 10 Pro RUS (лицензия №V5664054), Office Std 2021 Russian (лицензия №V5664054), Libre Office 7.2.2, 7-Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Skype - открытая программная система видео конференцсвязи, Zoom - программа для организации видео конференций, IQ Board Software V5.2b -ПО полного функционала интерактивной доски.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: карты, таблицы, видео-презентации.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Перечень основного оборудования:

учебная мебель, стационарный персональный компьютер 10 шт.; принтер лазерный MF 4018

программное обеспечение:

ОС «Альт Образование» 9, с полным набором встроенного ПО — 10 шт.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом семинарии «Положение об особенностях организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

11. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:

Освоение дисциплины предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков. Материал данного предмета представляет теоретически развернутый, логически разработанный комплекс информации.

Эффективное изучение предмета возможно лишь на основе целенаправленной систематической работы, как в рамках аудиторных занятий, так и в процессе самостоятельной работы. Наиболее высоких результатов при изучении курса можно достигнуть, если придерживаться следующих рекомендаций.

1. Посетить все лекционные занятия.
2. Записанный на лекции материал целесообразно проработать в тот же день: таким образом, одновременно активизируются несколько видов памяти.
3. Посетить все семинарские (практические) занятия.
4. К каждому семинарскому (практическому) занятию необходимо самостоятельно подготовить материал заданной для освоения темы.
5. Подготовку к семинару (практическому занятию) необходимо начинать с прочтения вопросов плана и ознакомления со списком литературы.
6. Материал, сложный для запоминания, рекомендуется законспектировать.
7. При подготовке ответов на вопросы семинарского (практического) занятия необходимо использовать основную и дополнительную литературу, интернет-источники и др.
8. Выполнить необходимые индивидуальные задания, подготовить и защитить отчет.

Рекомендации по изучению теоретического материала

Целью самостоятельного изучения теоретического курса является закрепление лекционного материала для применения в дальнейшем полученных знаний при выполнении практических работ. На данном этапе обучающийся должен ознакомиться с основными терминами, понятиями, заключениями, методическим инструментарием, изложенным в ходе лекционного занятия и отражённом в конспекте, а также закрепить полученные сведения путём дополнительного самостоятельного изучения основного учебного материала (учебника, курса лекций, пособия).

Для закрепления и систематизации знаний на данном этапе представляется целесообразным участие обучающихся в проведении следующих видов работ: анализ текстов; проведение сопоставительного анализа; подготовка докладов; тематическое тестирование и др.

Рекомендации для подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Тематика практических (семинарских) занятий по дисциплине включает дискуссионные вопросы, задания для самостоятельного освоения, проблемные ситуации для анализа, список основной и дополнительной литературы и др. Это позволит обучающимся самостоятельно подготовиться к практическим занятиям, зачету, экзамену.

В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит выступление по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, при этом во время выступления следует обращаться к конспекту. Устное сообщение по каждому вопросу может занимать 5-7 минут. Необходимо тщательно готовиться к занятию для того, чтобы быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений других обучающихся.

Выступление на практическом (семинарском) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нём излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, даётся анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Готовиться к практическим (семинарским) занятиям рекомендуется заблаговременно. Сначала необходимо повторить лекционный материал, затем ознакомиться с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке и литературу. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции.

Следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

Работа с рекомендованной литературой: следует анализировать текст, думать над ним. Записи могут вестись в форме развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Во время конспектирования следует придерживаться следующих правил:

- обязательно указывать выходные данные источника или наименование произведения, год и место его издания, количество страниц;
- необходимо оставлять место для последующих уточнений и дополнений; широкие поля конспекта;
- конспект следует структурно подразделять на составные части в соответствии с планом;
- записывать только самое главное ясным и четким почерком, сокращения слов следует избегать;

- необходимо выделять отдельные, наиболее важные положения.

Самостоятельность обучающихся в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий; высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из жизненной практики, обучающиеся глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Обучающимся также предлагается выполнение индивидуального задания в виде коротких сообщений, биографических справок и т.п., что ещё больше должно вырабатывать у студента способность подобрать материал, законспектировать и грамотно изложить. В своих выступлениях необходимо активнее использовать видеопрезентации, тематические слайды, позволяющие преподавателю оценить, как степень владения материалом, так и творческий потенциал.

Проверка усвоения изученного материала также осуществляется на занятии. С этой целью преподаватели периодически отводят 10-15 мин. на письменные работы (чаще в виде тестов). Они проводятся, как правило, по вопросам изучаемой на семинаре темы, и студенты о них заранее не предупреждаются. Результаты этих работ учитываются и впоследствии существенно влияют на зачетную оценку.

На аудиторных занятиях устные ответы студентов оцениваются по традиционной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дополнительные баллы начисляются: за доклад, представленный на занятии с использованием информационных технологий (презентация, слайд-шоу и др.); за дополнение ответа другого обучающегося; качественно выполненный конспект материалов семинара.

Проверочные работы выполняются обучающимися в виде тестов или заданий в традиционной форме.

Рекомендации по решению тестов

Тест - совокупность стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет оценить уровень компетенции, навыков и умений обучающегося.

В ходе тестирования необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста и выбрать правильный ответ. Если условия теста предполагают несколько правильных ответов, необходимо выбрать несколько.

Тестирование необходимо проводить на регулярной основе.

Рекомендации по подготовке к зачету (экзамену)

Перед зачетом (экзаменом) целесообразно составить план ответа на каждый вопрос и зафиксировать на бумажном или электронном носителе. По отдельным этапам такого плана полезно записать основные тезисы. Не следует стараться выучить весь материал наизусть. Важно понять материал, чему будет способствовать концентрация мыслей на ключевых понятиях.

*Методические рекомендации обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)*

Специальные условия обучения в БДС определены «Положением об особенностях организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» от 09.06.2021 г. Данным «Положением» предусмотрено заполнение студентом при зачислении в университет анкеты «Определение потребностей обучающихся в создании специальных условий обучения», в которой указываются потребности лица в организации доступной социально-образовательной среды и помощи в освоении образовательной программы. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных

возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора (родителя, взявшего на себя тьюторские функции в процессе обучения, волонтера). Обучающиеся с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом индивидуальных особенностей и специальных образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год. При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты проведения занятий:

- проведение индивидуальных или групповых занятий с целью устранения сложностей в усвоении лекционного материала, подготовке к семинарским занятиям, выполнению заданий по самостоятельной работе. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения;

- выполнение под руководством преподавателя индивидуального проектного задания, позволяющего сочетать теоретические знания и практические навыки;

- применение мультимедийных технологий в процессе ознакомительных лекций и семинарских занятий, что позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватели, в соответствии с потребностями студента, отмеченными в анкете, и рекомендациями специалистов дефектологического профиля, разрабатывает фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки к ответу на зачете, выполнения задания по самостоятельной работе.

Студент с ограниченными возможностями здоровья обязан:

- выполнять требования образовательных программ, предъявляемые к степени овладения соответствующими знаниями;

- самостоятельно сообщить о наличии у него подтвержденной в установленном порядке ограниченных возможностей здоровья, жизнедеятельности и трудоспособности (инвалидности) необходимости создания для него специальных условий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных материалов

Фонд оценочных материалов (ФОМ) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных материалов является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Рабочей программой дисциплины «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-10

ОПК-4.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль СРО)	промежуточная аттестация
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви.	<ul style="list-style-type: none"> - знает новейшие нормативные документы РПЦ для решения экономико-правовых вопросов в профессиональной деятельности - способен принимать обоснованные решения, опираясь на нормативные документы Русской Православной Церкви - владеет и применяет нормативно-правовые документы при решении задач в профессиональной деятельности 	Раздел I. История формирования современного церковного законодательства	Тест, Эссе, Устный опрос	Материалы для проведения зачета с оценкой
			II. Уставные документы РПЦ и процедуры их формирования	Тест	
			Раздел III. Высшее церковное управление Раздел	Тест	
ОПК-4 Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических	ОПК-4.3 Знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в	<ul style="list-style-type: none"> - знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в мире - способен соотносить поставленные задачи в 	Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ	Эссе, тест, Устный опрос	

задач	мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи.	профессиональной деятельности с библейско-богословскими и церковно-правовыми основаниями Церкви -владеет способностью применять новейшие нормативные документы при решении теологических задач			
-------	---	---	--	--	--

3. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

Устный опрос

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. История формирования современного церковного законодательства

Раздел II. Уставные документы РПЦ и процедуры их формирования

Раздел III. Высшее церковное управление

Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РП

Проверяемые компетенции:

УК-10

ОПК-4.

Индикаторы достижения:

УК-10.1

ОПК-4.3.

Вопросы для устного опроса

1. Цели и задачи курса. (УК-10.1)
2. Где публикуются официальные документы РПЦ? (УК-10.1)
3. Перечислите исследования по тематике курса. (УК-10.1)
1. В чем связь книги правил и номоканона Фотия? (ОПК-4.3)
2. На чем основано современное церковное правотворчество? (ОПК-4.3)
1. Почему мы до сих пор используем древние каноны? (УК-10.1)
2. Может ли меняться в зависимости от эпохи интерпретация канонов? А характер их применения? (УК-10.1)
3. Как принимаются общецерковные определения? (УК-10.1)
1. Как менялись компетенции архиерейского собора? (ОПК-4.3)
2. Какие изменения произошли в церковной судебной системе? (ОПК-4.3)
3. Как менялись положения приходского управления? (ОПК-4.3)
1. Документы, определяющие статус Межсоборного присутствия (МП). (УК-10.1)
2. Состав МП. (УК-10.1)
3. Механизм работы МП. (УК-10.1)
1. Общее содержание ОСК РПЦ. (УК-10.1)
2. Как может им руководствоваться мирянин? (УК-10.1)
3. Как может им руководствоваться монах? (УК-10.1)
1. Структура высшего церковного управления. (УК-10.1)
2. Определения современного Устава о Поместном соборе. (УК-10.1)
3. Определения современного Устава об Архиерейском соборе (УК-10.1)
4. Состав и полномочия Священного Синода. (УК-10.1)
1. Документы о церковном суде. (УК-10.1)
2. Церковные наказания в истории. (УК-10.1)
3. Перечень церковных правонарушений, подлежащих рассмотрению церковными судами. (УК-10.1)
1. Как избирали первого Патриарха Иова? (ОПК-4.3)
2. Русские особенности поставления патриархов в царские времена. (ОПК-4.3)
3. Современные уставные документы о выборе Патриарха. (ОПК-4.3)
1. Обоснования создания Петром I Святейшего Синода. (ОПК-4.3)
2. Изменения в составе Синода в истории до сего дня. (ОПК-4.3)
3. Организация работы Синода сегодня. (ОПК-4.3)

1. История появления Высшего Церковного Совета. (ОПК-4.3)
2. Определения Устава 2017 г. О Высшем Церковном Совете. (ОПК-4.3)
3. Положение о Высшем Церковном Совете. (ОПК-4.3)
1. Появление автономных церквей. (ОПК-4.3)
2. Самоуправляемые церкви и экзархаты в составе РПЦ. (ОПК-4.3)
3. Отличия в высшем управлении полунезависимых церковных образований. (ОПК-4.3)
1. Время и мотивы создания митрополий в РПЦ в новое время. (ОПК-4.3)
2. Документ «Положение о митрополиях РПЦ». (ОПК-4.3)
3. Права и обязанности архиереев, возглавляющих митрополичьи округа. (ОПК-4.3)
1. Положение клириков до и после революции 1917 г. (УК-10.1)
2. Документы о рукоположении клириков. (УК-10.1)
3. «Положение о практике запрещения клириков в служении и почисления клириков за штат». (УК-10.1)
1. Монашество до и после учреждения Святейшего Синода. (УК-10.1)
2. «Положение о монастырях и монашествующих». (УК-10.1)
3. «О хиротонии безбрачных лиц, не состоящих в монашестве». (УК-10.1)
1. Определение «Об участившихся случаях злоупотребления некоторыми пастырями вверенной им от Бога властью "вязать и решить"». (УК-10.1)
2. Документ «Об участии верных в Евхаристии» как сумма правил причащения в РПЦ. (УК-10.1)
3. Суть документа «Последование Святаго елея, совершаемого поскорю». (УК-10.1)

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Тест

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел I. История формирования современного церковного законодательства

Раздел II. Уставные документы РПЦ и процедуры их формирования

Раздел III. Высшее церковное управление

Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ

Проверяемые компетенции:

УК-10

ОПК-4.

Индикаторы достижения:

УК-10.1

ОПК-4.3

Тест к разделу III. Высшее церковное управление

УК-10

УК-10.1

Вопрос 1.

Согласно уставу РПЦ высшим органом церковного управления является:

1. Патриарх
2. Священный синод
3. Поместный собор

Вопрос 2.

Какой документ излагает базовые положения ее учения по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем?

1. Положение о поместном соборе РПЦ
2. Основы социальной концепции РПЦ
3. Катехизис

Вопрос 3.

Где не публикуются официальные документы РПЦ?

1. Сайт www.patriarchia.ru
2. Журнал Московской Патриархии
3. Сайт <http://izdatsovet.ru>

Вопрос 4

Решение о создании или упразднении митрополии, о её наименовании, а также о составе входящих в неё епархий принимается:

1. Священным синодом
2. Святящим патриархом
3. Советом епархий входящих в митрополию

Вопрос 5

В соответствии с Уставом Русской Православной Церкви кандидатами в архиереи избираются лица не моложе:

1. 40 лет
2. 35 лет
3. 30 лет

Вопрос 6

Викариатство, согласно положению

1. не имеет прав юридического лица
2. имеет статус юридического лица

Ответы:

1	2	3	4	5	6
3	2	1	1	3	1

Тест к разделу IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ

ОПК-4.

ОПК-4.3.

Вопрос 1

Совершение венчания до государственной регистрации брака:

1. допускается исключительно по благословению епархиального архиерея и в особых случаях
2. Не допускается, т.к. Церковь отделена от государства

Вопрос 2

Какова позиция Церкви относительно ежедневного причастие мирян без поста в период Светлой Седмицы:

1. Разрешается, по благословению священника
2. Не разрешается, т.к. не соответствует церковной практике

Вопрос 3

В каких случаях нужна использовать «Последование Святаго елея, совершаемого поскору»:

1. В дни двенадесятых праздников
2. В том случае, когда у болящего мало сил и есть угроза смерти
3. По желанию больного

Вопрос 4.

Согласно документу «О хиротонии безбрачных лиц, не состоящих в монашестве», такая хиротония:

1. должна рассматриваться как исключительная
2. допускается и является распространённой практикой в русской церкви

Вопрос 5.

Допускается ли крестить ребенка с именем святого почитаемо в другой поместной Церкви:

1. нет, т.к. можно крестить только с именем, которое содержится в наших святцах
2. да, это допустимая практика, т.к. вселенская Церковь едина

Вопрос 6.

На какой срок, согласно документу «Об участии верных в Евхаристии», священник может отлучить человека от причастия?

1. На любой, какой почитает канонически целесообразным
2. Не более одного года
3. Не более одного месяца
4. Не более трех лет

Вопрос 7

Государственная регистрация Прихода осуществляется на основании:

1. выданного Епархиальным архиереем письменного подтверждения о принадлежности Прихода Епархии
2. выданного министерством Юстиции свидетельством о внесении в Единый Государственный Реестр
3. протокола приходского собрания

Вопрос 8

Какой пункт формирования средств противоречит типовому уставу прихода:

1. пожертвований в связи с совершением богослужений, таинств, треб, а также иных религиозных обрядов и церемоний;
2. поступлений в связи с реализацией предметов религиозного назначения и религиозной литературы;
3. доходов, полученных от деятельности учрежденных Приходом юридических лиц, направляемых на уставные цели Приход
4. доходов, полученных от реализации сельскохозяйственной продукции (подворий, монастырей).

Вопрос 9

Имущество, принадлежащее Приходу на праве собственности или ином имущественном праве, является:

1. имуществом Русской Православной Церкви
2. имуществом прихода
3. имуществом общины

Вопрос 10

Допустима ли практика длительное ожидание начала причащения мирян:

1. Допустима, если служит один священник
2. Недопустима, а исповедь следует совершать вне Божественной Литургии

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	1	1	2	2	1	4	1	2

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	65-84%
Удовлетворительно	51-64%
Неудовлетворительно	менее 50%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

Эссе

Контролируемый раздел дисциплины:

Раздел III. Высшее церковное управление

Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ

Проверяемые компетенции:

УК-10

ОПК-4.

Индикаторы достижения:

УК-10.1

ОПК-4.3.

Тематика эссе**Раздел III. Высшее церковное управление (УК-10.1)**

1. Архиерейский собор. История и полномочия.
2. Священный синод. История и полномочия.
3. Поместный собор. История и полномочия.
4. Патриарх. История и полномочия.
5. Межсоборное присутствие, механизм его работы.
6. Состав и функции Высшего Церковного Совета.
7. Церковные наказания в истории.
8. Самоуправляемые церкви и экзархаты в составе РПЦ.

Раздел IV. Функционирование канонических подразделений РПЦ (ОПК-4.3.)

1. Права и обязанности архиереев, возглавляющих митрополичьи округа.
2. «Положение о монастырях и монашествующих». Сравнительный анализ.
3. «О хиротонии безбрачных лиц, не состоящих в монашестве». Исторический анализ.
4. Документ «Об участии верных в Евхаристии». Социологический анализ.
5. «Последование Святаго Елеа, совершаемого поскору». Случаи применения.
6. «Положение о практике запрещения клириков в служении и почисления клириков за штат». Примеры.
7. Документы о рукоположении клириков. История и современность.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проверке эссе:

- оценка «отлично»: содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

- оценка «хорошо»: тема эссе достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;

- оценка «удовлетворительно»: тема эссе в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;

- оценка «неудовлетворительно»: тема эссе полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не

связаны с основной частью работы.

3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой по дисциплине «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви»

Проверяемые компетенции (индикаторы достижения):

УК-10 (УК-10.1)

ОПК-4 (ОПК-4.3)

В билет для зачета с оценкой входит один теоретический вопрос и один практический.

Примерные билеты для зачета с оценкой (10 семестр)

Билет №1

1. Что относится к новейшим документам РПЦ?
2. К священнику пришла на исповедь раба божья N и поведала, что молодой иеромонах Z наложил на нее строгое епитимийное правило, которое женщине сложно исполнить. Как священнику действовать в данной ситуации? Какие современные церковные документы регулируют злоупотребления некоторыми пастырями вверенной им от Бога властью "вязать и решить", какую епитимью может налагать священник?

Билет №2

1. Критерии избрания Патриарха Московского.
2. К священнику пришла на исповедь раба божья N и поведала, что ее на три года отлучил от причастия молодой иеромонах Z. Какие современные церковные документы регулируют злоупотребления некоторыми пастырями вверенной им от Бога властью "вязать и решить", на какой срок священник может отстранять от причастия?

Билет №3

1. Что такое Межсоборное присутствие, механизм его работы.
2. Молодой человек не состоит в браке и не является монашествующим, но долгое время несет послушание при кафедральном соборе города N. Он подал прошение на диаконскую хиротонию на имя местного архиерея, но ему было отказано. Каки препятствия к священному сану имеет юноша и как их преодолеть?

Билет №4

1. Проекты, которые рассматривает Межсоборное присутствие.
2. Священник N достиг 75 возраста и имеет I группу инвалидности. Имеет ли он права на почисление за штат и может ли рассчитывать на социальную помощь от епархии.

Билет №5

1. Состав и функции Высшего Церковного Совета.
2. К священнику N на исповеди обратилась женщина, которая состоит в гражданском браке с некрещённым человеком. Можно ли допускать эту женщину до причастия?

Билет №6

1. Происхождение и содержание документа «Основы социальной концепции РПЦ».
2. Настоятелю храма села N местные жители предложили участвовать в государственных выборах на должность главы села. Может ли священник принять участие в выборах в качестве кандидата?

Билет №7

1. Структура церковной судебной системы. Какие документы регламентируют деятельность церковных судов?
2. К священнику города N пришла немолодая пара, чтобы покрестить младенца. В ходе согласительной беседы выяснилось, что младенец рожден при помощи «суррогатной» матери. Может ли священник крестить такого младенца?

Билет №8

1. Перечень церковных правонарушений, подлежащих рассмотрению церковными судами.
2. Священника попросили совершить отпевание над младенцем. Младенец оказался некрещённым. Чем может помочь пастырь в такой печальной ситуации?

Билет №9

1. Документ «Об участии верных в Евхаристии»: обзор и комментарий содержания.
2. По случаю избрания нового патриарха, мирянина Z пригласили представителем от своей епархии на поместный собор. Будет ли у мирянина Z права выборного голоса? По каким критериям избираются мирян для участия в соборе?

Билет №10

1. Документ «О канонических аспектах церковного брака»: обзор и комментарий содержания.
2. К священнику обратилась женщина N с просьбой о заочном отпевании супруга. Супруг пропал без вести более трех лет назад. Может ли священник удовлетворить просьбу?

Билет №11

1. Позиция Церкви в связи с развитием технологий учета и обработки персональных данных.
2. Священника N попросили о причастии умирающего православного христианина на дому, но отец N отказался приехать, сославшись на занятость. Христианин умер без причастия. Подпадают ли действия отца N под юрисдикцию церковного суда? Какие канонические прещения ему грозят?

Билет №12

1. Практика запрещения клириков в священнослужении и почисления клириков за штат.
2. В епархии N местный архиерей с амвона открыто проповедует еретическое учение. Как в данной ситуации следует потупить клиру и пастве?

Билет №13

1. Порядок избрания кандидатов на рукоположение в епископский сан.
2. Мирянин N более трех лет проходил послушание в монастыре Z, написал прошение на монашеских постриг. При беседе с игуменом выяснилось, что N состоит в браке. Возможен ли постриг для N и при каких условиях?

Билет №14

1. «Положение о монастырях и монашествующих»: обзор и комментарий содержания.
2. Иеромонаха N 29 лет, кандидата богословия рекомендовали к рукоположению в епископский сан. Есть ли канонические препятствия к архиерейской хиротонии?

Билет №15

1. Новые богослужебные чинопоследования: Последование Святаго Елеа совершаемое поскору, Чин венчания супругов в летех многих сущих.
2. К священнику N обратилась прихожанка Z, с просьбой об отпевании праха ее матери, которая умерла за границей, для погребения на родине. Батюшка категорически отказался совершать отпевание кремированного тела. Правильно ли поступил священник?

Билет №16

1. Документ «О христианском погребении усопших».
2. Священника Z пригласили к тяжелобольному N провести таинство соборования. К приходу священника состояние N резко ухудшилось. Известно, что проследование соборования довольно продолжительное по времени, как священнику поступить в данной ситуации?

Билет №17

1. Документ «Практика заявлений и действий иерархов, духовенства, монашествующих и мирян во время предвыборных кампаний. Проблема выдвижения духовенством своих кандидатур на выборах»: обзор и комментарий содержания.
2. К священнику N обратилась достаточно пожилая пара, с просьбой о совершении таинства брака. Может ли священник удовлетворить их просьбу? Есть ли особые проследования в таких случаях?

Билет №18

1. Курсы повышения квалификации священнослужителей Русской Церкви: общий обзор нормативной базы.
2. Священнику N очень нравится политический лидер Z, который является православным верующим. Может ли батюшка рассказать с амвона об этом замечательном человеке, ведь скоро выборы в органы государственной власти.

Билет №19

1. Отношение Русской Православной Церкви к намеренному публичному богохульству и клевете в адрес Церкви.
2. Некий игумен N имеющий широкую известность призывает не принимать новый вид (пластиковая карта) паспорта гражданина РФ, мотивируя свое благословение тем, что это «печать антихриста». Прав ли досточтимый игумен? Как поступать его пастве в данной ситуации?

Билет №20

1. Положение о митрополии. Статус митрополита и его полномочия.
2. Священнику N в наследство от близких родственников достался бизнес: магазин по продаже ликеро-водочной продукции. Может ли священник оставить такое наследство себе и продолжать бизнес?

Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 2 – Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично»),	<i>Сформированы четкие системные знания и</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
«зачтено»)	<p>представления по дисциплине.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</p> <p>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</p>	<p>понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</p> <p>Даны ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</p>
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</p> <p>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</p> <p>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</p>	<p>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</p> <p>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</p> <p>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</p> <p>Обучающийся допускает</p>	<p>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован базовый</p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<p><i>неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>
<p>Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)</p>	<p><i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i></p>	