

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ
ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании
Ученого совета
Барнаульской духовной семинарии
Журнал №4
от «09» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Барнаульской духовной
семинарии, митрополит Барнаульский и
Алтайский



«09» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ
на объем заимствования

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования (далее - Положение)

В соответствии с законодательством РФ, требованиями Учебного комитета РПЦ, локальными нормативными актами семинарии определяет порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата (ВКР) и иных письменных (печатных) работ, выполняемых обучающимися Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария) на объем заимствования.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- информационная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах (далее - система антиплагиата) - программное средство проверки и обнаружения в проверяемых документах правомерных и неправомерных заимствований с указанием их объема и источников;

- лицо, уполномоченное осуществлять проверку ВКР (далее также - проверяющий);

- правомерное заимствование - обоснованное целями цитирования использование в своем произведении части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на автора и источник заимствования, оформленное в соответствии с установленными правилами цитирования;

- некорректное заимствование - использование в своем произведении чужого текста, в случае, когда указание (ссылка) на автора и источник заимствования оформлено с нарушением установленных правил цитирования;

- неправомерное заимствование - заимствование чужого текста без указания (ссылки) на автора и источник заимствования или со ссылкой, не обоснованной целями цитирования;

- техническое заимствование - использование в тексте работы наименований органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, названий или части текста правовых актов, произведений народного творчества, иных произведений, не имеющих конкретных авторов, общеупотребительных выражений, научных терминов, библиографических списков, ссылок и т.п.;

- отчет о заимствованиях - отчет, формируемый системой антиплагиат, который содержит выраженные в процентах показатели заимствования (цитирования и оригинальности документа, при наличии), перечень обнаруженных источников заимствования, а также текст проверяемого документа с «подсвеченными» заимствованными фрагментами (при наличии).

1.3. Проверка текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования производится при помощи системы антиплагиата, рекомендованной Учебным комитетом Русской Православной Церкви: система «Антиплагиат.ВУЗ».

Выпускные квалификационные работы, не прошедшие проверку на объем заимствования, к защите не допускаются.

2. Требования к оригинальности текстов ВКР

2.1. Самостоятельное выполнение письменных (печатных) работ обучающимися Семинарии является обязательной для исполнения нормой и необходимым условием для успешного прохождения итоговых испытаний.

2.2. К письменным (печатным) работам (далее – письменные работы) относятся все письменные (печатные) работы, выполняемые обучающимися в ходе промежуточного контроля знаний, а также в ходе подготовки к итоговой (государственной итоговой) аттестации. Они включают домашние задания, контрольные работы, сочинения, рефераты, курсовые, выпускные квалификационные работы бакалавра и другие письменные работы, предусмотренные учебным планом.

2.3. К нарушениям норм, регламентируемым данным Положением, относятся:

- списывание письменных работ;
- двойная сдача письменных работ;
- плагиат в письменных работах;
- подлоги при выполнении письменных работ.

2.4. *Списывание* определяется как использование любых не разрешенных преподавателем письменных (печатных или рукописных) источников (в том числе, с использованием электронных средств) при прохождении аудиторного контроля знаний.

2.5. *Двойная сдача* определяется как представление одного и того же текста в качестве разных письменных работ или прямое использование текста (части текста) из своих собственных письменных работ без ссылки на первоисточники. Двойной сдачей не считается использование – с согласия преподавателя – ранее подготовленного текста как части более объемной работы.

2.6. *Плагиат* (от лат. plagio – похищаю) определяется как использование в письменной работе чужого текста или перевода чужого текста на иностранном языке, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), без ссылки на источник. Плагиат может осуществляться в двух видах:

- *дословное изложение* текста другого лица или перевода текста другого лица на иностранном языке;
- *парафраз* – изложение текста другого лица или перевода текста другого лица на иностранном языке с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

2.7. Использование чужого перевода текста на иностранном языке без указания автора перевода также расценивается как плагиат.

2.8. *Подлог* определяется как сдача в качестве собственной письменной работы письменного (печатного) труда, выполненного другим лицом.

2.9. Допускается подготовка и защита выпускных квалификационных работ, являющихся собственным переводом на русский язык с древних и современных иностранных языков святоотеческих творений и богословских работ. При этом введение и заключение должны содержать все необходимые для выпускных квалификационных работ положения.

2.10. Использование в письменных работах чужого текста или перевода чужого текста на иностранном языке, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), допускается при условии, что указаны все источники заимствований. Отсутствие ссылок на соответствующие источники рассматривается как плагиат.

2.11. В случае необходимости дословного цитирования чужого текста или перевода с иностранного языка чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), заимствованный текст должен быть взят в кавычки и снабжен ссылкой на источник, содержащий данный текст.

2.12. В письменных работах не рекомендуется «пространное» цитирование чужого текста. В случае необходимости пространный цитирование в письменной работе должна быть сделана соответствующая оговорка о целях затяжного цитирования.

2.13. Совокупный объем дословного цитирования и парафраз, при проверке по системе «Антиплагиат.ВУЗ»¹, не должен превышать (без учета оглавления, библиографического списка и приложений):

1) 35% для выпускных квалификационных работ бакалавриата, оригинальность при этом должна быть не менее 65%;

¹ Учебный комитет оставляет за собой право контрольной проверки на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» письменных (печатных) работ подведомственных духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви.

2) В отдельных случаях, когда тема ВКР предполагает большой объем заимствований, в том числе цитирований, научный руководитель ВКР должен отдельно указать это в своем отзыве. При наличии обоснования научного руководителя большой объем заимствований, в том числе цитирований, может не считаться нарушением правил, установленных в настоящем Положении.

2.14. Научно-богословские произведения и иные источники, на которые ссылаются в письменных работах обучающиеся, должны быть указаны в постраничных сносках и в библиографическом списке. Библиографический список помещается в конце письменной работы и оформляется в соответствии с установленными требованиями и правилами библиографического описания.

2.15. При обнаружении списывания преподаватель имеет право поставить обучающемуся оценку «неудовлетворительно».

2.16. При повторном обнаружении списывания, помимо проставления неудовлетворительной оценки, преподаватель имеет право представить рапорт на имя ректора с просьбой о применении дисциплинарного взыскания.

2.17. При обнаружении плагиата или двойной сдачи письменной работы преподаватель, помимо проставления неудовлетворительной оценки, представляет рапорт на имя ректора с просьбой о применении дисциплинарного взыскания с приложением копии письменной работы (или ее фрагмента), указанием объема заимствованного текста и его источника.

2.18. При обнаружении подлога при сдаче письменной работы преподаватель обязан, помимо проставления неудовлетворительной оценки обучающемуся, чьим именем подписана работа:

- установить личность исполнителя и иных лиц, участвующих в подлоге (если возможно);
- представить рапорт на имя ректора с изложением обстоятельств совершения подлога, указанием всех установленных участников и просьбой о применении дисциплинарных взысканий.

2.19. За подлог к обучающемуся применяется дисциплинарное взыскание в виде отчисления.

2.20. Если в процессе защиты выпускной квалификационной работы обнаружится плагиат, аттестационная комиссия должна принять решение (простым большинством голосов) о том, может ли данная работа быть оценена на положительную оценку с учетом характера и объема выявленного плагиата. По окончании защиты аттестационная комиссия направляет рапорт в Учебный комитет относительно выявленного плагиата с отражением своей позиции. Учебный комитет после проверки ВКР, в которой обнаружен плагиат, имеет право аннулировать выставленную положительную оценку. В этом случае обучающемуся выставляется неудовлетворительная оценка по результатам защиты ВКР.

2.21. Учебный комитет вправе поставить перед священноначалием вопрос о каноническом наказании клирика, уличенного в плагиате или подлоге.

3. Порядок проведения проверки ВКР на объём заимствования

3.1. Подготовительный этап:

3.1.1. Предварительная самопроверка ВКР обучающимся на объём заимствования может быть проведена на бесплатном ресурсе или с помощью бесплатного приложения по проверке на заимствования. Рекомендованные для использования бесплатные системы антиплагиата доводятся до сведения обучающихся сотрудниками научной части не менее чем за 2 месяца до проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

3.1.2. Обучающийся обязан предоставить на выпускающую кафедру распечатанный экземпляр окончательного текста ВКР и файл с электронной копией ВКР.

3.1.3. Обучающийся несёт ответственность за идентичность файла с текстом ВКР и распечатанного экземпляра текста ВКР.

3.2. Основной этап:

3.2.1. Проверяющий с помощью отчёта о заимствованиях, сформированного системой «Антиплагиат.ВУЗ», контролирует отсутствие попыток «обхода» системы, проводит оценку правомерности и корректности обнаруженных заимствований, устанавливает соответствие проверяемой ВКР требованиям семинарии.

В случае обнаружения при проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» технических ошибок системы, а именно отдельных фраз, предложений, устоявшихся выражений, названий и т.п., которые не являются заимствованиями, в том числе цитированием, чужого текста, по решению проверяющего с помощью инструментов редактирования отчёта о заимствованиях отдельные источники заимствования могут быть переквалифицированы в корректные заимствования или отключены, также могут быть отключены отдельные заимствованные фрагменты (блоки) с соответствующим пересчетом результатов.

При этом проверяющий несет личную ответственность за корректность снятых выделений. Лица, допущенные к проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (проверяющие), официально назначаются приказом ректора.

3.2.2. После редактирования отчёта о заимствованиях проверяющий определяет уровень неправомерных заимствований ВКР в соответствии с окончательным результатом проверки. 3.2.3. Проверяющий формирует справку об объёме заимствования текста в выпускной квалификационной работе, в которой обязательно указывается процент неправомерных заимствований. Справка заверяется подписью проверяющего и прикладывается к печатному экземпляру ВКР.

3.4. Результат проверки ВКР на объём заимствования должен быть доведен до сведения членов государственной экзаменационной комиссии.

3.5. Справка и отчет о проведении проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ» направляется в Учебный комитет РПЦ согласно регламенту.

4 Ответственность и полномочия

4.1 Ответственность за разработку, внедрение и внесение изменений в настоящее Положение несет проректор по учебной работе, проректор по научной работе, начальник учебно-методического отдела.

Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются на Ученом совете и утверждаются ректором.

4.2 Ответственность за соблюдение требований настоящего положения несут проректор по учебной работе, проректор по научной работе, начальник учебно-методического отдела.