

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -  
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ  
ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании  
Ученого совета  
Барнаульской духовной  
семинарии  
журнал № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Барнаульской духовной семинарии  
митрополит Барнаульский и  
Алтайский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО НАПИСАНИЮ  
КУРСОВЫХ РАБОТ  
БАРНАУЛЬСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ**

г. Барнаул, 2015

Курсовые работы – специальная форма самостоятельной работы студентов, выполняемой в соответствии с учебным планом в рамках основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания» реализуемой Религиозной организацией — духовной образовательной организацией высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария).

Курсовая работа является научным исследованием студента, направленным на решение теоретических и практических задач.

Курсовая работа предполагает самостоятельность исследования, которое основывается на изучении соответствующих источников и литературы по выбранной теме.

### **1. Цели выполнения курсовой работы:**

- закрепление, углубление и расширение компетенций по дисциплине;
- формирование и развитие компетенций, установленных федеральным образовательным стандартом по направлению подготовки 48.03.01 Теология;
- овладение навыками самостоятельной работы;
- выработка умения формулировать суждения и выводы, логически последовательно и доказательно их излагать;
- приобретение навыков публичной защиты и ведения дискуссии;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.2 Темы курсовых работ и сроки их выполнения (по курсам) разрабатываются и утверждаются заведующими кафедрами Семинарии, осуществляющими подготовку по соответствующим дисциплинам (модулям) учебного плана: Литургика – 1 курс, Догматическое богословие – 2 курс, История Русской Православной Церкви – 3 курс.

Допускается в перечень курсовых работ включать темы, самостоятельно сформулированные студентами и согласованные с заведующим кафедрой, ведущей подготовку по дисциплине. Форму прошения на закрепление темы курсовой работы см. **Приложение 1**.

Курсовая работа выполняется под руководством научного руководителя, который назначается заведующим кафедрой, ведущей подготовку по дисциплине (модулю).

1.3 Руководство курсовой работой начинается после закрепления темы за студентом и назначения на заседании кафедры научного руководителя по ней. Руководство осуществляется в форме консультаций по выбранной теме. Научным руководителем уточняется круг вопросов, подлежащих изучению, план работы, сроки выполнения курсовой работы и ее этапов, определяется список необходимой литературы и других материалов исследования. Во время консультаций проводится обсуждение полученных результатов, корректировка плана работ и решаемых задач.

1.4 Курсовая работа допускается к защите научным руководителем при условии выполнения плана работы и соблюдения требований к оформлению, содержащихся в настоящем стандарте.

1.5 Защита курсовых работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса, не позднее начала промежуточной аттестации.

На защите студент должен кратко изложить актуальность работы, цели и задачи, основные результаты и выводы, дать исчерпывающие ответы на вопросы.

1.6 Оценки по курсовым работам выставляются по итогам их защиты студентами.

В случае, если курсовая работа не допускается к защите, руководитель курсовой работы проставляет в экзаменационной ведомости неудовлетворительную оценку.

## **2. Требования к структуре и содержанию элементов курсовых работ**

**2.1** Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Структурный элемент «Приложения» не является обязательным, его включают в работу по усмотрению исполнителя.

**2.2** Титульный лист является первым листом работы и оформляется для курсовой работы по форме, приведенной в **Приложении 2**.

**Титульный лист** курсовой работы содержит следующие элементы:

- полное наименование Семинарии, кафедры, дисциплины;
- название темы курсовой работы;
- сведения об авторе (сан, Ф.И.О. студента, подпись);
- сведения о научном руководителе работы (сан, Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание, подпись);
- наименование места и года выполнения работы.

**2.3** **Содержание** включает перечень структурных элементов работы с указанием наименований всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части и номеров листов, с которых начинаются эти элементы.

Пример оформления содержания курсовой работы см. в **Приложении 3**.

**2.4** **Введение** (2-3 страницы) должно иметь четкую структуру и логику изложения и включает следующие разделы: актуальность, объект и предмет исследования, территориальные и хронологические рамки, цель и задачи, систему методов исследования, степень разработанности выбранного аспекта в теоретической литературе, новизна, практическая значимость, структура работы.

*Актуальность* темы:

- важным требованием является актуальность исследуемой проблемы, то есть ее теоретическая и практическая значимость;

- актуальность должна рассматриваться в свете современного состояния богословия и потребностей церковной практической жизни;

- актуальность темы должна быть аргументирована.

*Объект* – это определенный процесс или явление, которые порождают проблемную ситуацию и служат источником необходимой для исследователя информации (т. е., то, что породило изучаемую проблему).

*Предмет* более конкретен и включает только те факты и аспекты процесса (объекта), которые выбраны исследователем для изучения в данной работе. Предмет определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как название.

Соотношение предмета и объекта определяет специфику рассмотрения проблемы.

*Цель* работы должна отражать особый подход к выбранному предмету исследования (выявить, сопоставить, рассмотреть, обнаружить тенденции). Цель должна быть дана развернуто и проблемно, а не просто повторять название курсовой работы и её разделов.

*Задачи* должны отражать конкретные этапы исследования, быть конкретными и ясными. Для этого рекомендуется использовать такие глагольные формы и речевые обороты, как «изучить», «описать», «определить», «рассмотреть», «установить», «выяснить», «провести анализ», «создать модель», «выявить связь», «оценить уровень» и др. Количество задач, решаемых в работе, должно быть в среднем три.

Цели и задачи формулируются относительно всей работы и отражаются один раз во введении.

*Следует обратить внимание:*

- задачи не должны повторяться;

- если хотя бы одна из заявленных во введении задач не решена или освещена слабо, это означает, что тема не раскрыта.

*Методы исследования* используются как общенаучные (анализ, синтез, сравнение, реферирование и др, так и специализированные). Система методов исследования согласуется с научным руководителем.

**2.5 В основной части** приводят данные, отражающие сущность, методiku и основные результаты выполненной работы. В основной части содержатся ответы на вопросы, сформулированные во время работы над рабочим планом и позволяющие раскрыть содержание самого предмета исследования.

**2.6** Основная часть должна иметь логически обоснованную структуру, которая определяется волей автора, исходя из осмысления темы, цели и задач, подобранных источников, литературы и логики самого исследования.

Основная часть может состоять из нескольких глав (2-3). Основная часть может содержать:

а) обоснование направления исследования, описание исторического фона, на котором раскрывается дальнейшее содержание темы, а также, если работа носит богословский характер, в ней рассматривается история вопроса, излагаются основные положения вероучения и связанные с ними направления научного исследования, которым посвящена тема работы;

б) процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы;

в) анализ текстов, источников, фактов, процессов, составляющих проблематику работы;

г) обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленных задач и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований теоретических и практических вопросов рассмотренных в работе.

Основная часть обычно состоит из глав (разделов). **В конце каждой главы нужно делать выводы**, которые должны быть краткими и содержать конкретную информацию о полученных результатах.

**2.7 Заключение** (1-2 страницы) - это анализ проделанной работы, как правило, должно содержать:

- основные результаты работы и краткие выводы по ним;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- рекомендации по использованию результатов работы.

В заключении не должны механически повторяться выводы, которые были сделаны в конце глав, а содержать то новое, что составляет итоговые результаты исследования.

**2.8** Список литературы должен содержать сведения об источниках и исследовательской литературе, использованных в работе. Список использованной литературы для курсовой работы – **не менее 20 наименований**. Количество источников и перечень использованной литературы для конкретной темы согласовывается с научным руководителем.

**Список литературы оформляется в алфавитном порядке.**

Пример оформления списка литературы см. в **Приложении 4**.

**2.9 В приложения** рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

Приложениями могут быть:

- иллюстрации, схемы, фотографии, графики и т. д.;
- таблицы вспомогательных данных;
- экспертные заключения;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы;
- примеры, не вошедшие в работу;
- своды источников;
- другие материалы.

Приложения помещают в конце работы. Приложения имеют сквозную со всей работой нумерацию, зафиксированную в Содержании. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы названия, например:

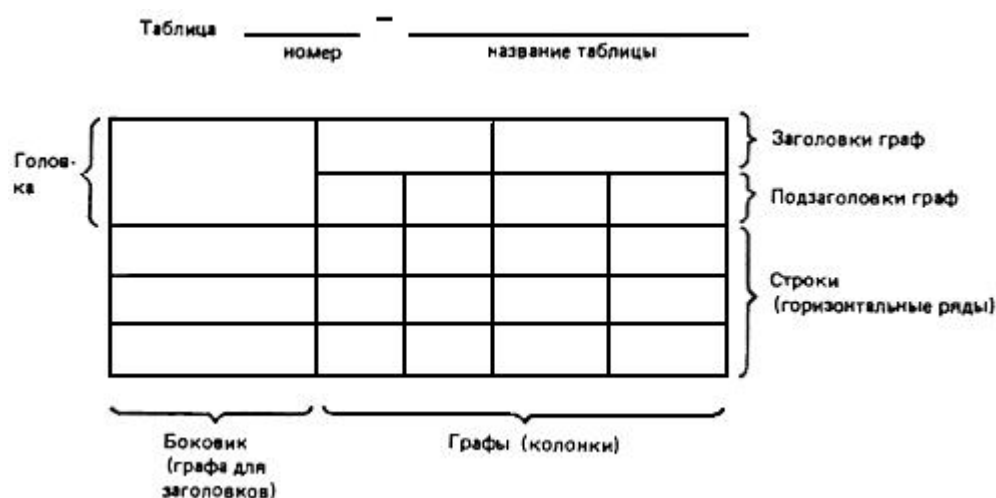
Приложение 1

### **Образец анкеты**

Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их названия и страниц, на все приложения в тексте дипломной работы должны быть сделаны ссылки.

**Иллюстрации** можно располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы и иметь названия. Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту работы. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Слово «рисунок» располагают посередине строки.

**Таблицы** в работе могут располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или быть вынесены в приложения. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. Нумерация таблиц, размещенных в основной части, должна быть сквозной по всему тексту работы.



### 3. Правила оформления курсовых работ

#### 3.1 Общие положения

3.1.1 Курсовая работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие параметры:

- **размеры полей:** левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм;
- **абзацы в тексте начинаются отступом 1,25 см;**
- **выравнивание текста на странице – по ширине.**
- **размер шрифта – 14, Times New Roman**
- **междустрочный интервал – 1,5.**

**Объем курсовой работы составляет 20-30 страниц.**

Повреждения листов, помарки, следы не полностью удаленного прежнего текста (графики), орфографические, синтаксические и речевые ошибки не допускаются.

**Нумерация страниц** текста курсовой работы производится арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая список литературы и приложения.

**Номер страницы проставляется в центре верхней части листа без точки.**

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на титульном листе не проставляется.



Все заголовки структурных элементов курсовой работы (введение, главы, заключение, список литературы, приложения) в содержании и в тексте работы выполняются с заглавной буквы, выделяются жирным шрифтом и располагаются по центру страницы (например: **Введение**, **Заключение**, **Список литературы**). Между названием главы и ее текстом необходим интервал в один отступ.

Каждая новая глава начинается с новой страницы, также как введение и заключение, а подпункты располагаются друг за другом без переноса на новую страницу. Расстояние между подпунктами – один отступ.

**Оформление названий глав и подпунктов** в тексте работы осуществляется следующим образом, например:

## **Глава 1. Текстологический анализ Апокалипсиса, его структура**

### **1.1. Мисцелланологическое исследование текста**

#### **Переносы слов в заголовках не допускаются.**

В тексте курсовой работы допускаются ссылки на документ в целом или на определенный фрагмент документа (с обязательным указанием страниц цитируемого документа).

В работе используются подстрочные библиографические ссылки (т.е. вынесенные из текста вниз страницы документа (в сноску).

Сноски имеют сквозную нумерацию по всему тексту работы и располагаются внизу страниц.

Например:

---

<sup>1</sup> Федоров В.И. «Великий» Октябрь: Россия на переломе, 1917-1922 гг. / В.И. Федоров, Л.И. Симонович, П.А. Герасимов. – М.; Л.: Наука, 1989. – С. 150.

Если ссылка дается на ту же работу, что и в предыдущей ссылке, но на другую страницу, используется выражение «Там же» и далее идет ссылка на новую страницу: Там же. С. 306.

**Ссылки на текст Священного Писания** следует давать непосредственно в основном тексте в круглых скобках следующим образом. Вначале приводится сокращенное название Книги Священного Писания Ветхого Завета:

Быт — Книга Бытие

Исх — Книга Исход

Лев — Книга Левит

Числ — Книга Числа

Втор — Второзаконие

Нав — Книга Иисуса Навина

Суд — Книга Судей Израилевых

Руф — Книга Руфь

1 Цар — Первая книга Царств

2 Цар — Вторая книга Царств

3 Цар — Третья книга Царств

4 Цар — Четвёртая книга Царств  
1 Пар — Первая книга Паралипоменон  
2 Пар — Вторая книга Паралипоменон  
Езд (1 Езд) — Книга Ездры (Первая книга Ездры)  
Неем — Книга Неемии  
Есф — Книга Есфири  
Иов — Книга Иова  
Пс — Псалтирь  
Прит — Книга Притчей Соломоновых  
Еккл — Книга Екклесиаста  
Песн — Песнь песней Соломона  
Ис — Книга пророка Исаии  
Иер — Книга пророка Иеремии  
Плач — Книга Плач Иеремии  
Иез — Книга пророка Иезекииля  
Дан — Книга пророка Даниила  
Ос — Книга пророка Осии  
Иоил — Книга пророка Иоиля  
Ам — Книга пророка Амоса  
Авд — Книга пророка Авдия  
Иона — Книга пророка Ионы  
Мих — Книга пророка Михея  
Наум — Книга пророка Наума  
Авв — Книга пророка Аввакума  
Соф — Книга пророка Софонии  
Агг — Книга пророка Аггея  
Зах — Книга пророка Захарии  
Мал — Книга пророка Малахии

Неканонические книги Ветхого Завета  
1 Макк — Первая книга Маккавейская  
2 Макк — Вторая книга Маккавейская  
3 Макк — Третья книга Маккавейская  
Вар — Книга пророка Варуха  
2 Езд — Вторая книга Ездры  
3Езд — Третья книга Ездры  
Идф — Книга Иудифи  
Посл Иер — Послание Иеремии  
Прем — Книга Премудрости Соломона  
Сир — Книга Премудрости Иисуса, сына Сирахова  
Тов — Книга Товита

Книги Священного Писания Нового Завета:  
Мф — Евангелие от Матфея  
Мк — Евангелие от Марка



Лк — Евангелие от Луки  
Ин — Евангелие от Иоанна  
Деян — Деяния святых Апостолов  
Иак — Послание Иакова  
1 Петр — Первое послание Петра  
2 Петр — Второе послание Петра  
1 Ин — Первое послание Иоанна  
2 Ин — Второе послание Иоанна  
3 Ин — Третье послание Иоанна  
Иуд — Послание Иуды  
Рим — Послание к Римлянам  
1 Кор — Первое послание к Коринфянам  
2 Кор — Второе послание к Коринфянам  
Гал — Послание к Галатам  
Еф — Послание к Ефесянам  
Флп — Послание к Филиппийцам  
Кол — Послание к Колоссянам  
1 Фес — Первое послание к Фессалоникийцам (Солунянам)  
2 Фес — Второе послание к Фессалоникийцам (Солунянам)  
1 Тим — Первое послание к Тимофею  
2 Тим — Второе послание к Тимофею  
Тит — Послание к Титу  
Флм — Послание к Филимону  
Евр — Послание к Евреям  
Откр — Откровение Иоанна Богослова (Апокалипсис).

После сокращенного названия библейской книги далее через пробел указывается глава, ставится двоеточие (:) без пробелов слева и справа, а затем номер стиха, например: Мф 4:7 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, 7-ой стих».

При необходимости диапазон стихов указывается с помощью дефиса (-): Мф 4:7-9 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих». Если указывается два или более диапазона из одной и той же главы, их следует перечислять через запятую с пробелом справа от нее: Мф 4:7-9, 11, 15-22 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих, а также 11 стих и с 15 по 22 стихи этой же главы».

При указании стихов или диапазонов из разных глав одной и той же книги, либо разных книг, их следует перечислять через точку с запятой с пробелом справа: Мф 4:7-9, 11, 15-22; 11:15-22; Мк 3:1, 5 означает «Евангелие от Матфея, 4-я глава, с 7-го по 9-й стих, а также 11 стих и с 15 по 22 стихи этой же главы, также глава 11, стихи с 15 по 22, также Евангелие от Марка, 3-я глава, 1-й и 5-й стихи».

Употребление заглавных букв регулируется нормами современного русского языка.

Слова, указывающие на Бога или Его Церковь как Богочеловеческий организм, пишутся с заглавной буквы, например: Святая Троица, Бог, Господь, Иисус Христос, Святой Дух, Божественный, Слово Божие, Церковь (как Поместная Церковь), Собор (как Вселенский Собор).

С заглавной буквы пишутся также единственные в своем роде священные лица или предметы: Евангелие, Патриарх (когда имеется в виду здравствующий Патриарх Московский и всея Руси), Русская Православная Церковь, Московский Патриархат и т.д.

Понятия, относящиеся не к Богу, а к священным лицам или предметам, пишутся с маленькой буквы, например: диакон, священник, епископ, архиепископ, митрополит, патриарх (как общее понятие), патриархат (как общее понятие), церковь (как храм), собор (как храм), святой отец, преподобный, праведный, святой, православный, церковный (клирик, журнал, вуз и пр.), богодухновенность, триадология, христология, богослужение и т. д.

**После знаков препинания всегда ставится пробел, перед знаком – не ставится. Тире, знаки плюс, минус и косая черта с обеих сторон отделяются пробелами, дефис – не отделяется.**

*Правильно*

Не только, но и ...  
Социально-экономический  
Государство – это  
7 аршин (5 м)

*Неправильно*

Не только , но и ...  
Социально – экономический  
Государство-это  
7 аршин ( 5 м )

Подготовленная в соответствии с указанными требованиями курсовая работа проходит процедуру нормоконтроля научным руководителем, переплетается и сдается в учебную часть на бумажном и электронном носителе в срок, указанный в графике, но **только после нормоконтроля, проведенного научным руководителем.**

### **3.2. Проверка курсовой работы на объём неправомерного заимствования**

Проверка проводится в системе Антиплагиат с целью контроля соблюдения академических норм при подготовке курсовых работ и самостоятельности выполнения их студентами.

## **4. Порядок аттестации по курсовым работам и оформления ее результатов**

4.1. Законченная и полностью оформленная работа, и ее электронная копия (на диске) не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии представляется руководителю для проверки и предварительной оценки. Студенты заочной формы обучения представляют курсовую работу не позднее дня начала очередной сессии.

4.2. Руководитель проверяет работу, дает по ней письменное заключение (**отзыв**) и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется на кафедру в срок, не позднее 5-ти дней до защиты. Готовая курсовая работа сдается на кафедру в сброшюрованном виде (отзыв руководителя и результаты проверки на наличие плагиата не прошиваются, а вкладываются в курсовую работу).

4.3. Для проведения защиты курсовых работ создается комиссия из преподавателей.

4.4. К защите студент готовит устное выступление не более чем на 8-10 минут. Доклад студента может сопровождаться электронной презентацией в PowerPoint.

Выступление студента на защите курсовой работы должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать знания по освещаемой проблеме;
- освещать выводы и результаты проведенного эмпирического исследования (при его наличии);
- содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр. (при наличии).

4.5. Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка за курсовую работу выставляется комиссией по результатам защиты в ведомость и зачетную книжку студента (неудовлетворительная оценка – только в ведомость).

4.6. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

## **5. Хранение курсовых работ**

5.1. Курсовые работы хранятся на кафедрах. Срок хранения курсовых работ устанавливается номенклатурой дел Барнаульской духовной семинарии.

5.2. Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедрах и после установленного срока.

5.3. Студенты имеют право воспользоваться своими курсовыми работами (электронными копиями), находящимися на кафедре, при написании выпускных квалификационных работ.

Приложение 1

Его Высокопреосвященству,  
Высокопреосвященнейшему Сергию,  
митрополиту Барнаульскому и Алтайскому,  
главе Алтайской митрополии,  
ректору Барнаульской духовной семинарии

студента \_\_\_ курса очного (заочного) отделения  
Иванова Ивана Петровича

прошение.

Прошу благословения Вашего Высокопреосвященства на закрепление за мной темы курсовой работы «Воскресные школы при храмах г. Барнаула в крнце XIX – начале XX вв.». Научный руководитель протоиерей Константин Метельницкий.

Прошу Ваших святительских молитв и благословения.

10.09.2015г.

Вашего Высокопреосвященства  
смиранный послушник  
Иванов Иван (подпись)

сь научного руководителя

Приложение 2

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -  
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ  
ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Кафедра церковной истории и филологии

Курсовая работа  
по дисциплине «История Русской Православной Церкви»

**Священномученик Иаков Шестаков – публицист, этнограф, миссионер**

Выполнил:  
студент очной формы обучения  
Иванов Иван Петрович

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель:  
кандидат исторических наук,  
доцент  
Потапов Николай Петрович

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Курсовая работа защищена  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
Оценка \_\_\_\_\_

Барнаул 2016

Приложение 3

## Содержание

Введение ..... 3

Глава 1. Психолого-педагогическая характеристика процесса мышления .....	5
1.1. Сущность понятия «мышление» и его виды .....	5
1.2. Особенности умственного развития школьников.....	8
Глава 2. Теоретические основы дидактических игр .....	10
2.1. Различные подходы в классификации игр .....	15
2.2. Структура игровой деятельности игры .....	18
2.3. Возможности дидактической игры в развитии психических процессов.....	20
Глава 3. Исследования влияния дидактических игр на развитие мышления младших школьников.....	21
3.1. Выявление уровня развития логического и наглядно-образного мышления учащихся экспериментального класса .....	21
3.2. Развитие мышления учащихся в процессе обучения на основе дидактической игры .....	24
3.3. Итоговое диагностирование уровня развития мышления младших школьников .....	26
Заключение .....	28
Список литературы .....	30
Приложение 1. Результаты диагностики младших школьников.....	33
Приложение 2. Анкета для родителей.....	35

## Оформление списка литературы

Библиографический список источников и литературы к работе включает библиографические описания документов, использованных автором при работе над темой: источники, монографии, статьи и другие материалы. Список помещается после основного текста работы.

Список литературы должен быть пронумерован (нумерация сплошная от начала до конца арабскими цифрами). Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки.

Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В список включаются все использованные автором литературные источники, не зависимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.).

Источники включают в себя: а) Священное Писание, б) Творения Святых отцов и учителей Церкви в алфавитном порядке; в) Соборные акты, догматические послания, г) символические книги, д) апокрифы, е) архивные и другие материалы, относящиеся к исследуемому периоду времени.

Источники и литература оформляются общим списком со сплошной нумерацией. Сначала помещаются источники в алфавитном порядке авторов или названий работ (в случае, если фамилия автора на титульном листе отсутствует), далее без перерыва нумерации — список литературы аналогичным образом.

Литература на иностранных языках приводится в списке литературы после источников на русском языке, либо книг в порядке алфавита языка, на котором она написана.

### Примеры описания документов в целом

Под заголовком, содержащим имя индивидуального автора, составляют описание книг одного, двух и трех авторов. На книги четырех и более авторов составляют описание под заглавием, В заголовке описания книги двух или трех авторов приводят фамилию одного автора, как правило, первого; в заголовке описания исключают слова «и др.». Перед инициалами, после фамилии автора в заголовке ставится запятая. После заглавия, в сведениях об ответственности (расположенных за косой чертой «/») повторяются инициалы и фамилия первого автора и последующих, через запятую, либо инициалы и фамилия первого автора со словами «и др.», если авторов больше трех.

### Книги

#### Однотомные издания

#### Книга одного автора

Акименко, В. М. Развивающие технологии в логопедии [Текст] / В. М. Акименко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 111 с.

Королькова, Ю. А. Основы специальной педагогики и психологии [Текст]: учебно-методическое пособие / Ю. А. Королькова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Барнаул: АлтГПА, 2010. – 54 с.



Цветкова, Л. С. Афазиология: современные проблемы и пути их решения [Текст]: избранные психологические труды /Л. С. Цветкова; Российская академия образования, Московский психолого-социальный институт. – Москва: МПСИ; Воронеж: МПСИ: МОДЭК, 2011. – 743 с.

#### **Книга двух авторов**

Рувинский, Л. И. Психология самовоспитания [Текст]: учебное пособие для студентов педагогических институтов / Л. И. Рувинский, А. Е. Соловьева. – Москва: Просвещение, 1982. – 143 с.

#### **Книга трех авторов**

Бэрн, Р. А. Социальная психология: ключевые идеи [Текст] / Р. А. Бэрн, Д. Бирн, Б. Т. Джонсон; пер. с англ. А. Дмитриева, М. Потапова. – 4-е изд. – Санкт-Петербург: Питер, 2003. – 507 с.

#### **Книга четырех и более авторов**

Основы специальной педагогики и психологии [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по педагогическим специальностям /Н. М. Трофимова [и др.]. – Санкт-Петербург: Питер, 2010. – 304 с.

Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья [Текст]: учебник / И. Ю. Левченко [и др.]; под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Академия, 2011. – 335 с.

#### **Книга под редакцией**

Логопатопсихология [Текст]: учебное пособие для студентов /под ред. Р. И. Лалаевой, С. Н. Шаховской. – Москва: ВЛАДОС, 2011. – 462 с.

Полевые исследования в Верхнем Приобье, Прииртышье и на Алтае, 2011–2012 гг. [Текст]: археология, этнография, устная история: материалы 8-й международной научно-практической конференции, 18–19 апреля 2013 г. /отв. ред.: М. А. Демин, Т. К. Щеглова. – Барнаул, 2013. – 284 с.

#### **Книга с автором-составителем**

Логопедия [Текст]: практическое пособие /авт.-сост. В. И. Руденко. – Изд. 9-е, испр. и доп. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 287 с.

Итоговая государственная аттестация выпускников по специальности «Специальная психология» [Текст]: учебно-методическое пособие /Алтайская государственная педагогическая академия; [сост. Н. А. Чуешева]. – Барнаул: АлтГПА, 2013. – 65 с.

#### **Сборник**

Комплексное сопровождение лиц с особыми образовательными потребностями: проблемы и перспективы [Текст]: материалы региональной научно-практической конференции (Барнаул, 29–30 октября 2009 г.) /Алтайская государственная педагогическая академия; [отв. ред. В. П. Дудьев]. – Барнаул, 2010. – 382 с.

#### **Официальные издания**

Конституция Российской Федерации [Текст]: официальный текст (с изменениями от 10 февраля 1996 г. и 9 июня 2001 г.). – Москва: Вече, 2006. – 47 с.

### **Список литературы**

1. Библия: Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета [Текст]: Репринт. изд. – М.: Российское библейское общество, 1993. – 1658 с. – На церковнославян. яз.
2. Библия: Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета [Текст]: Перепечат. с изд. Моск. Патриархии. – М.: Российское библейское общество, 2006. – 1376 с.
3. Евангелие от Матфея на греческом, церковнославянском, латинском и русском языках с историко-текстологическими приложениями [Текст] – М.: Гнозис, 1993. – 232 с.
4. Киевская Псалтирь 1397 года из Государственной Публичной библиотеки имени М.Е. Салтыкова-Щедрина в Ленинграде [ОЛДП F 6]. – М.: Искусство, 1978 (факсимильное издание рукописи). – 229 л.
5. Асонов, Н.В. Формирование представлений о власти и политических доктринах старообрядчества [Текст] / Н.В. Асонов // Власть. – 2008. – № 7. – С. 71–75.
6. Белянкин, Ю.С. Полемика вокруг крестного знамения и московские печатные книги XVII в. для обучения вере и грамоте [Текст] / Ю.С. Белянкин // Вестник Московского университета. Серия 8: история. – 2011. – № 6. – С. 3–13.
7. Библейские песни [Электронный ресурс] // Православная энциклопедия: в 40 т. / под ред. Патриарха Московского и всея Руси Кирилла. – Электрон. версия – М.: 2002. – Т. 5. – Режим доступа: <http://www.pravenc.ru/text/149135.html> – Заглавие с экрана.
8. Ванеян, С.С. Введение в иконографию архитектуры или символическая типология [Текст] / С.С. Ванеян // Искусство христианского мира: сборник статей. Вып. 9. – М.: Изд-во ПСТБИ, 2005. – С. 288–312.
9. Вздорнов, Г.И. Исследование о Киевской Псалтири [Текст] / Г.И. Вздорнов. – М.: Искусство, 1980. – 551 с.
10. Гребенщиков, Я. П. К небольшому курсу по библиографии: материалы и заметки, 26 февраля – 10 марта 1924 г. // ОР РНБ. – Ф. 41. – Ед. хр. 45. – Л.
11. Гурьев В., прот. Пролог в поучениях на каждый день года [Текст] / Сост. прот. В. Гурьев. – Б.м.: Св.-Успен. Почаевская Лавра, 2007. – 688 с.

12. Иннокентий (Павлов), игум. О русском переводе Нового Завета [Текст]/ Иннокентий (Павлов), игум.// Евангелие от Матфея на греческом, церковнославянском, латинском и русском языках с историко-текстологическими приложениями. – Москва, 1993. – С. 227–232.
13. Информация Госиздата Совнаркому Украины о распространении книги на местах. 9 августа 1923 г. // Центральный государственный архив Октябрьской Революции УССР. – Ф. Р-2. – Д. 921. – Л. 25–26.
14. Лонгинов, М. Н. Письма (9) С. Д. Полторацкому, 1857–1860 гг. // ОР РНБ. – Ф. 603 (С. Д. Полторацкий). – Д. 145. – Л. 15.
15. Лурье, С.В. Историческая этнология [Текст]: учебное пособие для вузов / С.В. Лурье. – М.: Аспект Пресс, 1997. – 448 с.
16. Материалы об организации Техникума печати при НИИ книговедения // ЦГАЛИ СПб. – Ф. 306. – Оп. 1. – Ед. хр. 381.
17. Петрова, И. Н. Оформление библиографических ссылок на электронные информационные ресурсы [Электронный ресурс] / И. Н. Петрова // Вестник АлтГУ. – Электрон. журн. – Барнаул, 2000. – Режим доступа: <http://www.lib.dsn-asu.ru> – Заглавие с экрана.
18. Подготовка специалиста в области образования: сборник научных трудов [Текст]. Вып. 11. Высшее образование за рубежом / Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена; под ред. Г. А. Бордовского, В. А. Козырева. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2005. – 352 с.
19. Розанов, И. Н. Как создавалась библиотека Исторического музея: доклад на заседании Ученого совета Государственной публичной исторической библиотеки РСФСР 30 июня 1939 г. // ГАРФ. – Ф. А-513. – Оп. 1. – Д. 12. – Л. 14.
20. Северо-Западное бюро ЦК ВКП(б). Общий отдел. Протоколы // ЦГАИПД. – Ф. 9. – Оп. 1. – Ед. хр. 109.
21. Семенков, В.Е. Языки богослужения в секулярном контексте современной культуры [Электронный ресурс] / В.Е. Семенков. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/yazyki-bogosluzheniya-v-sekulyarnom-kontekste-sovremennoy-kultury>. – Заглавие с экрана.

22. Славяно-русские рукописи Научной библиотеки Томского государственного университета: Каталог [Текст]. Вып. 3. XIX в., первая половина / сост. В.А. Есипова. – Томск: Изд-во ТГУ, 2012. – 690 с.
23. Степанцов, С.А. Псалом СXXX в экзегезе Августина. Материалы к истории экзегезы [Текст] / С.А. Степанцов. – М.: Греко-латинский кабинет Ю.А. Шичалина, 2004. – 109с.
22. ΣΥΛΛΟΓΗ [Текст]: Хрестоматия: Сборник материалов для изучения древнегреческого языка / сост. М.Н. Славягинская. – М.: Филоматис, 2012. – 352 с.



