

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванников Сергей Иванович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2021 20:04:49
Уникальный программный ключ:
d9f0a8aab4f5c03ea92191cc46623be75900d48d

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРНАУЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
БАРНАУЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании
Ученого совета
Барнаульской духовной семинарии
журнал № 1

от «18» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Барнаульской духовной семинарии

митрополит Барнаульский и Алтайский



Сергей
Иванников 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕКТОРЕ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ
БАРНАУЛЬСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ

г. Барнаул, 2015

1. Общие положения.

1.1. Положение о секторе заочного обучения Барнаульской духовной семинарии (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Семинарии.

1.2. Сектор заочного обучения Барнаульской духовной семинарии (далее - СЗО) является структурным подразделением Религиозной организации – духовная образовательная организация высшего образования «Барнаульская духовная семинария Барнаульской епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария).

1.3. Обучение на СЗО организовано в целях предоставления священнослужителям Алтайской митрополии Русской Православной Церкви получения высшего образования.

Поступление на СЗО мирян, а также клириков других митрополий или епархий Русской Православной Церкви осуществляется на основании резолюции Правящего Архиерея Алтайской митрополии.

1.4. СЗО осуществляет образовательную деятельность на основании Устава и решений Ученого совета Семинарии.

1.5. СЗО осуществляет все виды деятельности, свойственные структурным подразделениям Семинарии по заочной форме обучения:

- непосредственно организует образовательную деятельность;
- ведет документацию заочного отделения;
- согласовывает учебные планы по заочной форме обучения, соблюдая образовательные стандарты;
- осуществляет контроль за качеством учебных занятий, экзаменов, самостоятельной работой обучающихся, другими видами образовательной деятельности;
- составляет расписание учебных занятий и осуществляет контроль за его исполнением;
- переводит обучающихся с курса на курс, допускает обучающихся к сдаче итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- осуществляет общее руководство подготовкой учебных и методических пособий по преподаваемым дисциплинам;
- реализует другие права и обязанности, предусмотренные Уставом и иными локальными актами Семинарии.

1.6. Оперативное руководство деятельностью СЗО осуществляется непосредственно заведующим сектором СЗО, который назначается ректором Семинарии.

2. Организация работы заочного отделения.

2.1. Обучение на СЗО проводится в виде аудиторных занятий на основе самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа ведется с периодическим контролем преподавателей Семинарии согласно утвержденному графику.

2.2. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана распоряжением ректора Семинарии, переводятся на последующий курс.

2.3. Проведение сессии с обучающимися СЗО осуществляется два раза в учебный год по графику, составленному заведующим СЗО. Сроки сессии рассматриваются на Ученом совете и утверждаются ректором Семинарии.

2.4. Обучение осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедр Семинарии и при необходимости преподавателями других учебных заведений.

3. Прием на заочное обучение.

3.1. В Семинарию принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации, мужского пола, православного вероисповедания, в возрасте до 55 лет (на заочное обучение), имеющие образование не ниже среднего (полного) общего.

3.2. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема БДС.

После проведения вступительных экзаменов проводится собеседование с поступающими, и членами приемной комиссией выносится решение о приеме в духовную школу.

Имеющие духовное образование (духовное училище, неоконченные 1, 2, 3, 4, 5 курсы семинарий) принимаются без вступительных экзаменов, после собеседования с членами приемной комиссии.

К вступительным экзаменам допускаются абитуриенты, прошедшие собеседование с духовником и врачом БДС.

Поступающий обязан прибыть на вступительные испытания заблаговременно, согласно указанным в расписании дате и времени.

4. Обучение на заочном отделении.

4.1. Максимальный срок обучения на СЗО составляет 5 лет.

4.2. Дважды в год обучающиеся заочного сектора вызываются на экзаменационные сессии.

4.3. Сдача экзаменов во внесессионные сроки возможна только с разрешения администрации Семинарии.

4.4. В случае академической задолженности по учебным дисциплинам/ практикам обучающиеся отчисляются.

4.5. Клирики других епархий при прибытии на экзаменационную сессию должны иметь при себе командировочное удостоверение, заверенное канцелярией той епархии, которая направляла его на обучение, в противном случае обучающийся к сдаче экзаменов не допускается.

4.6. Обучающиеся с СЗО имеют право с разрешения администрации Семинарии посещать занятия очного сектора.

4.7. Обучающиеся СЗО имеют право пользоваться библиотекой Семинарии.

4.8. Обучающиеся, не имеющие возможности по уважительной причине (длительная командировка, болезнь, семейные обстоятельства) выполнять учебный график, прибыть своевременно на экзаменационную сессию или ликвидировать академические задолженности в установленный срок, обязаны до начала экзаменационной сессии или установленного срока ликвидации академической задолженности письменно уведомить об этом заведующего СЗО, с документальным подтверждением причин.

Документы, представленные после окончания сессии или по истечении срока ликвидации задолженности, во внимание не принимаются, в этом случае обучающиеся отчисляются из Семинарии.

4.9. Обучающиеся, не явившиеся на экзаменационную сессию по неуважительной причине, из Семинарии отчисляются распоряжением ректора Семинарии.

4.10. Восстановление в Семинарию на СЗО принимается решением ректора Семинарии на основании прошения желающего восстановиться и положительного решения Ученого совета Семинарии.

4.11. По окончании обучения на СЗО выпускникам выдается диплом установленного образца.